CITTÀ DI POPOLI TERME

Medaglia d'argento al merito civile

PROVINCIA DI PESCARA

AVVISO PUBBLICO

PER LE ASSEGNAZIONI DI POSTEGGI PER LA FIERA COMUNALE DELLA MADONNA DELLA PACE DEL 31 MAGGIO 2026

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMMERCIO

VISTO il regolamento comunale per il commercio al dettaglio su aree pubbliche, approvato con delibera C.C. 40 del 24/11/2017;
VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 TUEL;
VISTA la L.R. 23/2018Testo unico in materia di commercio;
VISTA la Delibera di Giunta n. 31 del 12.03.2026 recante "Istituzione della Fiera della Madonna della Pace e modalità di svolgimento. Atto d'indirizzo";

RENDE NOTO

Che è indetta la procedura di selezione per la formazione di graduatoria per l'assegnazione di posteggi, limitatamente all'anno 2026, per la partecipazione alla **FIERA COMUNALE DELLA MADONNA DELLA PACE DEL 31 MAGGIO 2026.**
La partecipazione alla presente selezione è possibile solo per titolari di autorizzazione al commercio ambulante di tipo A e di tipo B per i settori alimentare, agricolo ed extra-alimentare.
Le aree destinate alla FIERA sono individuate sul viale dei Tigli della zona P.E.E.P. come da planimetria allegata al presente avviso.
Potranno prendere parte alla Fiera dell'Immacolata solo gli operatori regolarmente autorizzati dall'Ufficio Commercio e che hanno effettuato il pagamento del canone unico patrimoniale di occupazione (CUP).

1. **DURATA DELLE ASSEGNAZIONI**
   L'assegnazione del posteggio avrà durata limitatamente per la Fiera della Madonna della Pace del 31.05.2026, per le aree sopra indicate e per gli orari di cui al successivo art. 11;
2. **ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI**
   Le assegnazioni sono effettuate in relazione ad ogni singolo posteggio, mediante la formazione di una graduatoria.
   Il numero complessivo dei posteggi da assegnare è il seguente:
   - n. 9 posteggi extra-alimentari dall'intersezione con via Roverella e fino all'intersezione con via delle Ginestre;
   - n. 9 posteggi dal civico n. 21 al civico n. 31 di viale dei Tigli per gli alimentari;
   - n. 3 posteggi dal civico n. 33 al civico n. 35 di viale dei Tigli per gli agricoltori;
3. **CRITERI DI ASSEGNAZIONE**
   La graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri:
   1° anzianità dell'attività di commercio su aree pubbliche;
   2° anzianità di iscrizione al registro delle imprese;
4. **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**
   Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, gli imprenditori agricoli, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite, in possesso di autorizzazione (tipo A), ovvero SCIA (tipo B) per l'esercizio del commercio su area pubblica, della Carta di Esercizio e dell'Attestazione annuale (ex art. 93 della L.R. 23/2018), in possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e ss.mm.ii.
5. **PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**
   L'avviso sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Popoli Terme e sul sito internet del Comune www.comune.popoli.pe.it fino al **25 maggio 2026**.
6. **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**
   a) Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, tramite email all'indirizzo PEC segreteria.popoli@viapec.net o info@comune.popoli.pe.it, o tramite raccomandata all'indirizzo Via Amedeo Natale c/o MUSP, 65026 Popoli, oppure depositate a mano al protocollo comunale, entro il **11 maggio 2026**, unicamente tramite il modello di domanda predisposto dall'ufficio commercio (disponibile presso l'ufficio comunale o scaricabile dal sito Internet Istituzionale www.comune.popoli.pe.it nella sezione Commercio – Fiera Madonna della Pace).
   b) Le domande inviate oltre il termine saranno prese in considerazione solo in caso di posteggi liberi, nel rispetto dei criteri di cui al precedente punto 3 e dell'ordine d'arrivo al protocollo comunale;
7. **CONTENUTO DELLA DOMANDA**
   a) La domanda, redatta unicamente tramite il modello allegato al presente avviso, deve contenere, a pena di inammissibilità:
      - Dati anagrafici del richiedente;
      - Codice Fiscale e/o Partita IVA;
      - Numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
      - Estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero della SCIA per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in possesso del richiedente;
      - Indicazione del genere merceologico;
      - Indicazione dei metri quadri occupati e targa dell'autonegozio/automezzo;
      - Autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del D.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
      - Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003 e s.m.i.;
      - Copia documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
      - Marca da bollo di € 16,00;
      - Firma del titolare;

   Alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal bando, l'esercente deve allegare copia della Carta di Esercizio e l'Attestazione annuale ai sensi dell'art. 93 della L.R. 23/2018 (a tale obbligo sono esonerati gli agricoltori);
   b) Nel caso in cui la domanda contenga dichiarazioni mendaci, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.
8. **INTEGRAZIONI**
   Alle domande incomplete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.
   Le integrazioni devono giungere all'Ufficio Commercio entro il termine del 13 maggio 2026.
9. **GRADUATORIA**
   a) La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sull'albo pretorio del Comune e nella sezione Commercio – Fiera Madonna della Pace del sito Internet Istituzionale www.comune.popoli.pe.it entro il 13 maggio 2026. Contro la graduatoria provvisoria possono essere presentate, tramite PEC (segreteria.popoli@viapec.net), osservazioni nel termine di giorni 2 (due) dalla data di pubblicazione;
   b) Il Comune si pronuncerà entro il giorno successivo, aggiornando eventualmente la graduatoria;
   c) Le assegnazioni di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria.
10. **ASSEGNAZIONE POSTEGGI E DIVIETO DELLA SPUNTA**
    L'assegnazione definitiva dei posteggi verrà effettuata entro e non oltre **venerdì 15 maggio 2026.**

    NON È PREVISTA LA SPUNTA IL GIORNO STESSO DELLA FIERA.
11. **PAGAMENTO DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE (CUP), RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE, INGRESSO NELL'AREA FIERISTICA E DURATA DELL'EVENTO.**
    L'Ufficio Commercio, una volta stilata la graduatoria definitiva, invierà formale comunicazione di assegnazione del posteggio, corredata delle modalità di pagamento del canone unico patrimoniale per le occupazioni (CUP).
    L'assegnatario deve effettuare il pagamento **entro e non oltre il 20 maggio 2026** ed è tenuto ad inviare copia dello stesso tramite email (info@comune.popoli.pe.it) oppure tramite PEC (segreteria.popoli@viapec.net) per permettere all'ufficio commercio il rilascio dell'autorizzazione, senza la quale non si può accedere all'area fieristica. In caso di mancato pagamento entro la data del 20 maggio, si procederà a scalare la graduatoria, con l'invio della relativa comunicazione all'operatore immediatamente seguente, al quale saranno concessi due giorni per effettuare il pagamento.
    L'ingresso nell'area della Fiera potrà avvenire dalle ore 7:00 e non oltre le ore 8:00 del giorno 31 maggio 2026.
    L'assegnatario dovrà esibire l'autorizzazione agli agenti della Polizia Locale nella fase d'ingresso alla Fiera. La Polizia Locale, una volta verificata la documentazione, indirizzerà l'assegnatario al posteggio.
    L'orario di svolgimento della Fiera è: dalle ore 8:00 alle ore 18:00. L'uscita dalla Fiera da parte degli assegnatari non potrà avvenire prima delle ore 14:00.
    Nessun rimborso sarà dovuto dal Comune agli assegnatari autorizzati in caso di:
    - Impossibilità sopraggiunta dell'assegnatario a partecipare alla Fiera per qualsiasi motivazione;
    - Maltempo;
    - Disposizioni normative, Circolari e/o Ordinanze emesse per ragioni di sicurezza, ordine pubblico e/o salute che vietino lo svolgimento della Fiera.
12. **INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT 13-14 DEL GDPR 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)**
    Il trattamento relativo all'istruttoria per la formazione della graduatoria sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti. Il trattamento dei dati forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per tutti gli adempimenti connessi al procedimento cui si riferiscono, secondo i criteri stabiliti dal regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.
    Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 2016/679, l'esercizio dei diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a: Titolare del trattamento Comune di Popoli Terme, tel: 0859870522 email: segreteria.popoli@viapec.net, contatto web del titolare: www.comune.popoli.pe.it.
13. **DISPOSIZIONI FINALI**
    Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa nazionale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
    Il presente bando è pubblicato sul sito internet www.comune.popoli.pe.it e inviato alle associazioni di categoria.

Popoli Terme, li 13 marzo 2026

Il Responsabile Affari Generali
Dott. Paolo Villa