

# CITTÀ DI POPOLI TERME

Provincia di Pescara

COPIA

## SETTORE AFFARI SOCIALI

N°	DATA	OGGETTO
26	19-02-2026	<b>Impegno e contestuale liquidazione di spesa per emergenza sociale straordinaria (P.I.S.), prot. n. 2486 del 19.02.2026.</b>

n° 192 del registro  
generale

L'anno duemilaventisei, il giorno diciannove del mese di febbraio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 16 del 30.12.2025, adotta la seguente determinazione

Premesso che con:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17.12.2025, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 17.12.2025, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 21.01.2026, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026;

Visto il vigente regolamento dei servizi sociali in cui viene richiamato espressamente la possibilità di supporto alle persone e famiglie in situazione di grave disagio socio-familiare ed economico;

Considerato che il Servizio Sociale Comunale rileva un permanente stato di bisogno di persone e famiglie in grave situazione di disagio socio-economico, che richiedono una azione di "Pronto Intervento Sociale";

Vista la Legge Regionale 27/03/1998 n. 22: "norme per la programmazione e l'organizzazione dei servizi di assistenza sociale" e Legge 328/2000 "sistema Integrato dei servizi alla persona";

Tenuto conto che il vigente regolamento dei servizi sociali, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 10 del 26 febbraio 2018, richiama espressamente la possibilità di supportare le persone e i nuclei familiari in situazione di grave disagio socio-familiare ed economico-lavorativo, art. 5 e 6 del suddetto provvedimento;

Considerato che l'Ufficio servizi Sociali ha rilevato e relazionato una situazione ad oggi di permanente disagio sociale di nuclei familiari che si trovano in una situazione di emergenza abitativa temporanea e continuativa e di bisogno materiale essenziale relativo alle primarie esigenze quotidiane e spesso con a carico minori;

Dato atto che per le motivazioni sopra riportate, il Servizio Sociale Comunale più volte si trova a dover supportare in tempo reale sia socialmente che materialmente i nuclei familiari, soprattutto per quelli con figli minori a carico, intervenendo sia per quanto riguarda le problematiche relative all'indigenza economica che per quelle relative al disagio abitativo;

Vista la richiesta del cittadino, acquisita al prot. generale dell'Ente al n. 2486 del 19.02.2026, con la quale chiede un contributo economico straordinario una tantum per un importo complessivo di € 240,00;

Tenuto conto, pertanto, che per le motivazioni sopra riportate, il Servizio Sociale Comunale più volte si trova a dover supportare in tempo reale sia socialmente che materialmente i nuclei familiari, soprattutto per quelli con figli minori a carico, intervenendo sia per quanto riguarda le problematiche relative all'indigenza economica che per quelle relative al disagio abitativo;

Considerato che, a seguito di specifica verifica, risulta necessario intervenire immediatamente e con estrema urgenza, alla richiesta assistenziale del nucleo familiare, trovandosi lo stesso in situazione di grave disagio sociale ed economico;

Considerato che come riportato sopra si rende necessario attivare un *Pronto Intervento Sociale* per il supporto ad una situazione di grave disagio economico in cui si trova l'assistito;

Di dare atto che in base al report di valutazione dello stato di bisogno, l'ufficio ha attribuito il punteggio pari al 50% del contributo concesso;

Ritenuto, quindi, opportuno procedere all'impegno e spesa e nel contempo provvedere alla liquidazione del contributo di € 120,00, in favore del richiedente;

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo indicati dalla Giunta Comunale e dall'ECAD 17;

Preso atto che l'art. 109 del D.Lvo 267/2000 attribuisce ai dirigenti/responsabili di servizio la competenza per l'adozione degli atti di gestione compresi i provvedimenti che comportano impegni di spesa;

Attesa la propria competenza dei responsabili di servizio;

Tutto ciò premesso,

## DETERMINA

- 1) le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990;

- 2) di dare atto che le generalità del richiedente sono archiviate nel rispetto della normativa sulla privacy presso gli uffici comunali affari sociali, per il sostegno economico presso gli uffici comunali affari sociali, per il sostegno economico;
- 3) vista l'urgenza e la improcrastinabilità del "*Pronto Intervento Sociale*" (PIS), di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 120,00, quale contributo straordinario economico una tantum, in riferimento alla richiesta di un cittadino, prot. n. 2486 del 19.02.2026, le cui generalità sono depositate ed archiviate presso l'ufficio servizi sociali comunale, e nel rispetto del regolamento comunale approvato con deliberazione n. 10 del 26 febbraio 2018, art. 5 e 6 del suddetto provvedimento;
- 4) di dare atto che le generalità del richiedente sono archiviate nel rispetto della normativa sulla privacy presso gli uffici comunali affari sociali, per il sostegno economico
- 5) di provvedere all'emissione del relativo mandato di pagamento, di € 120,00 mediante bonifico bancario sul seguente codice IBAN: IT 51 Y 08747 77390 000000036505;
- 6) di dare atto che la spesa effettiva per i servizi di "*Pronto Intervento Sociale*" è da imputare sul capitolo 342, Bilancio 2026, gestione competenza;
- 7) di accertare che la spesa prevista risulta essere calcolata in relazione alle reali esigenze del supporto sociale riferito a situazione di grave disagio sociale, familiare ed economico-lavorativo;
- 8) di dare atto che, venendo in rilievo nel presente provvedimento dati sensibili relativi a determinato soggetto dello stesso non viene fatta menzione, rimanendo tutti gli atti a disposizione degli interessati presso l'ufficio Affari Sociali.

**Popoli Terme, li 19-02-2026**

**Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott. Paolo Villa**

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.f.  
F.to Paolo Villa

Visto di regolarità contabile: SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA – ovvero:  
Visto per LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Manna Daniela

**19-02-2026**

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli Terme, li **24-02-2026**

L'IMPIEGATO INCARICATO

---

Il sottoscritto

**A T T E S T A**

che la presente determinazione , in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **24-02-2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Enzo Di Giacomandrea

---

N° **258**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **24-02-2026**, al **11-03-2026**.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to Enzo Di Giacomandrea