

# CITTÀ DI POPOLI TERME

Provincia di Pescara

COPIA

## SETTORE AFFARI SOCIALI

| N° | DATA       | OGGETTO  |
|----|------------|--|
| 31 | 27-02-2025 | <b>Impegno e contestuale liquidazione di spesa per emergenza sociale straordinaria (P.I.S.), prot. n. 2833 del 21.02.2025.</b> |

n° 183 del registro  
generale

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventisette del mese di febbraio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 10 del 30.12.2024, adotta la seguente determinazione

Premesso che:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 23.01.2025, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 23.01.2025, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 31.01.2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025;

Visto il vigente regolamento dei servizi sociali in cui viene richiamato espressamente la possibilità di supporto alle persone e famiglie in situazione di grave disagio socio-familiare ed economico;

Considerato che il Servizio Sociale Comunale rileva un permanente stato di bisogno di persone e famiglie in grave situazione di disagio socio-economico, che richiedono una azione di "Pronto Intervento Sociale";

Vista la Legge Regionale 27/03/1998 n. 22: "norme per la programmazione e l'organizzazione dei servizi di assistenza sociale" e Legge 328/2000 "sistema Integrato dei servizi alla persona";

Tenuto conto che il vigente regolamento dei servizi sociali, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 10 del 26 febbraio 2018, richiama espressamente la possibilità di supportare le persone e i nuclei familiari in situazione di grave disagio socio-familiare ed economico-lavorativo, art. 5 e 6 del suddetto provvedimento;

Considerato che l'Ufficio servizi Sociali ha rilevato e relazionato una situazione ad oggi di permanente disagio sociale di nuclei familiari che si trovano in una situazione di emergenza abitativa temporanea e continuativa e di bisogno materiale essenziale relativo alle primarie esigenze quotidiane e spesso con a carico minori;

Dato atto che per le motivazioni sopra riportate, il Servizio Sociale Comunale più volte si trova a dover supportare in tempo reale sia socialmente che materialmente i nuclei familiari, soprattutto per quelli con figli minori a carico, intervenendo sia per quanto riguarda le problematiche relative all'indigenza economica che per quelle relative al disagio abitativo;

Vista la richiesta del cittadino, acquisita al prot. generale dell'Ente al n. 2833 del 21.02.2025, con la quale chiede un contributo economico straordinario una tantum per un importo complessivo di € 200,00;

Tenuto conto, pertanto, che per le motivazioni sopra riportate, il Servizio Sociale Comunale più volte si trova a dover supportare in tempo reale sia socialmente che materialmente i nuclei familiari, soprattutto per quelli con figli minori a carico, intervenendo sia per quanto riguarda le problematiche relative all'indigenza economica che per quelle relative al disagio abitativo;

Considerato che, a seguito di specifica verifica, risulta necessario intervenire immediatamente e con estrema urgenza, alla richiesta assistenziale del nucleo familiare, trovandosi lo stesso in situazione di grave disagio sociale ed economico;

Considerato che come riportato sopra si rende necessario attivare un *Pronto Intervento Sociale* per il supporto ad una situazione di grave disagio economico in cui si trova l'assistito;

Di dare atto che in base al report di valutazione dello stato di bisogno, l'ufficio ha attribuito il punteggio pari al 50% del contributo concesso;

Ritenuto, quindi, opportuno procedere all'impegno e spesa e nel contempo provvedere alla liquidazione del contributo di € 100,00, in favore del richiedente;

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo indicati dalla Giunta Comunale e dall'ECAD 17;

Preso atto che l'art. 109 del D.Lvo 267/2000 attribuisce ai dirigenti/responsabili di servizio la competenza per l'adozione degli atti di gestione compresi i provvedimenti che comportano impegni di spesa;

Attesa la propria competenza dei responsabili di servizio;

Tutto ciò premesso,

## DETERMINA

- 1) le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990;

- 2) vista l'urgenza e la improcrastinabilità del “*Pronto Intervento Sociale*” (PIS), di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 100,00, quale contributo straordinario economico una tantum, in riferimento alla richiesta di un cittadino, prot. n. 2833 del 21.02.2025, le cui generalità sono depositate ed archiviate presso l'ufficio servizi sociali comunale, e nel rispetto del regolamento comunale approvato con deliberazione n. 10 del 26 febbraio 2018, art. 5 e 6 del suddetto provvedimento;
- 3) di dare atto che le generalità del richiedente sono archiviate nel rispetto della normativa sulla privacy presso gli uffici comunali affari sociali, per il sostegno economico;
- 4) di provvedere all'emissione del relativo mandato di pagamento, di € 100,00 mediante bonifico bancario sul seguente codice IBAN: IT 27 L 36081 05138 242157042171;
- 5) di dare atto che la spesa effettiva per i servizi di “Pronto Intervento Sociale” è da imputare sul capitolo 342, Bilancio 2025, gestione competenza;
- 6) di accertare che la spesa prevista risulta essere calcolata in relazione alle reali esigenze del supporto sociale riferito a situazione di grave disagio sociale, familiare ed economico-lavorativo;
- 7) di dare atto che, venendo in rilievo nel presente provvedimento dati sensibili relativi a determinato soggetto dello stesso non viene fatta menzione, rimanendo tutti gli atti a disposizione degli interessati presso l'ufficio Affari Sociali.

**Popoli Terme, li 26-02-2025**

**Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott. Paolo Villa**

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.f.  
F.to Paolo Villa

Visto di regolarità contabile: SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA – ovvero:  
Visto per LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Manna Daniela

**27-02-2025**

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli Terme, li **28-02-2025**

L'IMPIEGATO INCARICATO

---

Il sottoscritto

**A T T E S T A**

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **28-02-2025**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Enzo Di Giacomandrea

---

N° **292**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **28-02-2025**, al **15-03-2025**.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to Enzo Di Giacomandrea