

CITTÀ DI POPOLI TERME

Provincia di Pescara

COPIA

SETTORE AFFARI SOCIALI

N°	DATA	OGGETTO
132	28-06-2024	Liquidazione di spesa per emergenza abitativa di n. 3 nuclei familiari, "Pronto Intervento Sociale" PIS 328/2000 (PDS), periodo aprile-giugno 2024.

n° 653 del registro
generale

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventotto del mese di giugno

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 36 del 29.12.2023, adotta la seguente determinazione

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 20.12.2023, esecutiva, è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 20.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;
- con delibera di Giunta Comunale n. 9 del 18.01.2024, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

Considerato:

- che tra le competenze dei Servizi Sociali rientrano anche gli interventi in favore di famiglie in stato di bisogno, tra cui anche l'emergenza abitativa;
- che detti interventi di natura assistenziale vengono individuati con specifici provvedimenti dirigenziali ai sensi del Regolamento per il sostegno economico a persone e famiglie in situazione di bisogno;

Vista la Legge Regionale 27/03/1998 n. 22: "norme per la programmazione e l'organizzazione dei servizi di assistenza sociale" e Legge 328/2000 "sistema Integrato dei servizi alla persona";

Tenuto conto che il nuovo regolamento dei servizi sociali, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 10 del 26 febbraio 2018, richiama espressamente la possibilità di supportare le persone e i nuclei familiari in situazione di grave disagio socio-familiare ed economico-lavorativo;

Considerato che il Servizio Sociale Comunale rileva un permanente stato di bisogno di persone e famiglie in grave situazione di disagio socio-economico, che richiedono una azione di “*Pronto Intervento Sociale*” ai sensi del Piano Sociale Distrettuale 2017/2021;

Considerato che l’Ufficio Servizi Sociali, ha relazionato alla Giunta Comunale una situazione ad oggi di permanente disagio sociale estremo, con particolare riferimento alla persistenza di gravi situazioni di emergenza abitativa temporanea e continuativa e di bisogno materiale essenziale relativo alle primarie esigenze quotidiane di persone e nuclei familiari residenti nel territorio comunale;

Tenuto conto, pertanto, che per le motivazioni sopra riportate, il Servizio Sociale Comunale più volte si trova a dover supportare in tempo reale sia socialmente che materialmente i nuclei familiari, soprattutto per quelli con figli minori a carico, intervenendo sia per quanto riguarda le problematiche relative all’indigenza economica che per quelle relative al disagio abitativo;

Considerato che a seguito di specifiche verifica risulta necessario rispondere ad urgenti ed improcrastinabili richieste assistenziali per le problematiche materiali ed economiche di famiglie e persone in grave situazione di disagio sociale, familiare e lavorativo;

Considerato che in regime di Pronto Intervento Sociale, a seguito del verificarsi di situazioni di grave emergenza abitativa, si è reso necessario attivare un intervento di supporto all’emergenza abitativa di alcuni nuclei familiari;

Preso atto che in data 1° aprile 2024 è stato sottoscritto un nuovo contratto di locazione, per un nucleo familiare che si trova in una situazione di emergenza abitativa temporanea e continuativa, L. 328/2000, con il proprietario dell’immobile Sig.C.F.;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 10 del 30 gennaio 2024, con la quale è stato assunto apposito impegno contabile per una somma pari ad € 15.480,00, sul cap. 342 del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026, annualità 2024, per far fronte alle situazioni ad oggi di permanente disagio sociale di nuclei familiari, che si trovano in una situazione di emergenza abitativa temporanea e continuativa, L. 328/2000;

Verificato che, ciò nonostante, non si rende indispensabile procedere all’impegno di spesa originariamente assunto con la su citata determinazione n.10/2024;

Preso atto che con determinazione del Settore Affari Sociali n. 55 del 28.02.2024, si è provveduto a liquidare la spesa per emergenza abitativa relativa ai mesi di gennaio e febbraio 2024;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione di € 1.400,00 per supporto di emergenza abitativa di n. 3 nuclei familiari per il periodo aprile-giugno 2024;

Visto l'art. 109 del Decreto Legislativo 267/2000 che attribuisce ai responsabili dei servizi tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno attribuiti loro dalla legge, dallo statuto o dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco, nonché la gestione e i relativi risultati, secondo gli obiettivi prefissati dall'ente;

Preso atto che l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce ai dirigenti/responsabili di servizi la competenza per l'adozione degli atti di gestione compresi i provvedimenti che comportano impegni di spesa;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;

Visto il D.Lgs 18/04/2016, n. 50;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il D.Lvo del 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

- 1) le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241 del 7 agosto 1990;
- 2) di liquidare la spesa complessiva pari ad € 1.400,00, relativa all'assistenza continuativa di emergenza abitativa per un totale di n. 3 nuclei familiari, relativi al periodo aprile/giugno 2024, tramite supporto economico per locazione, erogato direttamente al locatore di seguito indicato:

LOCATORE	COD. FISCALE	IBAN	IMPORTO
A.E.	QLNXXXXXXXXXXXXXX	IT74X087477739000000011187	€ 300,00 mese di giugno 2024
M.V.	CMRXXXXXXXXXXXXXX	IT65N087577739000000015982	€ 350,00 mese di giugno 2024
C.F.	CVLXXXXXXXXXXXXXX	IT52F0306977391100000000374	€ 750,00 mesi di aprile-maggio e giugno 2024

- 3) di imputare la spesa proveniente dal presente atto pari ad € 1.400,00 sul capitolo 342, del Bilancio di previsione finanziario 2024, gestione competenza;
- 4) di dare atto che tali situazioni di emergenza sociale richiedono interventi di supporto immediati ed improcrastinabili, considerate la straordinarietà e la gravità sociale rilevata;
- 5) che la spesa prevista risulta essere calcolata in relazione alle reali richieste di supporto sociale relative a situazione di grave disagio sociale, familiare ed economico-lavorativo;
- 6) di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con decreto legislativo 267/2000;
- 7) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

- 8) di dare atto di provvedere agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito www.comune.popoli.pe.it, in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 9) di trasmettere la presente determinazione:
- al responsabile del settore finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e del visto di copertura monetaria ai sensi dell'art. 9 della legge n. 102/2009;
 - all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e pubblicazione.

Popoli Terme, li 28-06-2024

**Il Responsabile del Servizio
f.to Dott. Paolo Villa**

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.f.
F.to Paolo Villa

Visto di regolarità contabile: SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA – ovvero:
Visto per LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Manna Daniela

28-06-2024

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli Terme, li **04-07-2024**

L'IMPIEGATO INCARICATO

Il sottoscritto

A T T E S T A

che la presente determinazione , in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **04-07-2024**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Enzo Di Giacomandrea

N° **944**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **04-07-2024**, al **19-07-2024**.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to Enzo Di Giacomandrea