

CITTÀ DI POPOLI

Provincia di Pescara

COPIA

SETTORE PERSONALE

| N° | DATA | OGGETTO |
|----|------------|---|
| 78 | 07-09-2023 | Avviso di procedura comparativa per la copertura di n. 1 (uno) posto, dell'Area dei Funzionari o dell'Elevata Qualificazione e profilo professionale "Funziario Tecnico", presso il Settore Tecnico. Progressioni transitorie ex art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022. |

n° **780** del registro
generale

L'anno duemilaventitre, il giorno sette del mese di settembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 31 del 29.12.2022, adotta la seguente determinazione

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 in data 29.03.2023, esecutiva nei modi e forme di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP), per il periodo 2023/2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 29.03.2023, esecutiva nei modi e forme di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023/2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 64 in data 03.05.2023, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

Visto che:

- l'assunzione di personale nella pubblica amministrazione avviene tramite selezione pubblica o nelle altre forme previste dalla legge e che, a tal fine, sono di riferimento, in particolare:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 35 con riguardo al reclutamento del personale, art. 36 con riguardo alle forme flessibili di assunzione e di impiego del personale, art. 52, con riguardo alle progressioni nelle aree e tra le aree;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, che disciplina le procedure concorsuali;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 107 in data 31.05.2016, demanda ad apposito regolamento le modalità di selezione del personale;

Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 24.05.2023, esecutiva nei modi e forme di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, all'interno del quale è confluito il piano triennale dei fabbisogni di personale nonché il piano occupazionale per l'anno 2023, rideterminando la dotazione organica del Comune di Popoli;

Rilevato che l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dall'art. 3, c. 1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 che recita: *"1-bis. (...) Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente. (...)"*;

Visto inoltre l'art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022 che recita *"6. In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza.*

7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:

- a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;*
- b) titolo di studio;*
- c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.*

8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL.";

Dato atto che il piano occupazionale, approvato tramite il PIAO 2023/2025 di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 72/2023, prevede, tra l'altro, la copertura di posti vacanti attraverso la progressione tra le aree riservate tramite procedura comparativa al personale di ruolo per n. 1 posizione di lavoro quale "Funzionario Tecnico";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 111 in data 19.07.2023, con la quale è stato approvato il regolamento per la disciplina delle procedure comparative per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022);

Dato atto che deve essere approvato l'avviso pubblico, contenente le informazioni necessarie ai concorrenti interessati per presentare domanda e per consentire l'espletamento della relativa procedura comparativa, e la nomina della commissione di selezione;

Rilevato che al finanziamento della procedura si procede mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022) e che le stesse rientrano nel limite dello 0,55% del monte stipendi 2018, ai sensi dell'art. 13, comma 8, del CCNL del 16.11.2022, come da dichiarazione della E.Q. del Settore Finanziario, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di provvedere in merito, per dare attuazione al piano occupazionale, precisando che si provvede con il presente atto alla nomina della commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 5 del citato regolamento di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 111/2023;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.P.R. n. 487/1994;

Visto l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali, in particolare il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022;

Visto il regolamento per la disciplina delle procedure comparative per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022);

DETERMINA

- 1) le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990;
- 2) di approvare l'avviso, con relativa domanda, di procedura comparativa per la progressione tra le Aree riservate al personale di ruolo per la copertura di n. 1 (uno) posto, dell'Area dei Funzionari o dell'Elevata Qualificazione e profilo professionale "Funzionario Tecnico", presso il Settore Tecnico, il cui testo è allegato alla presente determinazione quale parte integrante;
- 3) di precisare la commissione di selezione viene nominata nelle seguenti persone:
 - a) Presidente: dott. Gian Luigi Zanatta, Segretario Generale, F.F. E.Q. Settore Personale;
 - b) Membro: dott.ssa Daniela Manna, E.Q. Settore Finanziario;

- c) Membro: dott. Paolo Villa, E.Q. Settore Amministrativo;
- d) Segretario Verbalizzante: Sig. Enzo Di Giacomandrea, Istruttore Settore Amministrativo;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Funzionario del Settore Personale, Dott. Gian Luigi Zanatta;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo.

Popoli, li 07-09-2023

**Il Responsabile del Servizio
f.to Dott. Gian Luigi Zanatta**

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Gian Luigi Zanatta

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli, li **07-09-2023**

L'IMPIEGATO INCARICATO

Il sottoscritto

A T T E S T A

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **07-09-2023**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Enzo Di Giacomandrea

N° **1138**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **07-09-2023**, al **22-09-2023**.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to Enzo Di Giacomandrea