

CITTÀ DI POPOLI

Provincia di Pescara

COPIA

SETTORE AFFARI GENERALI

N°	DATA	OGGETTO
170	16-09-2022	Liquidazione quindicesimo elenco rendicontazione buoni spesa, ai sensi del Decreto Legge 73/2021, art. 53.

n° **735** del registro
generale

L'anno duemilaventidue, il giorno sedici del mese di settembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 37 del 31.12.2021, adotta la seguente determinazione

Premesso:

- che con deliberazione di C.C. n. 14 del 14.04.2022, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) annualità 2022/2024;
- che con la deliberazione di C.C. n. 15 del 14.04.2022, di approvazione del Bilancio finanziario periodo 2022/2024;
- che con deliberazione di G.C. n. 105 del 26.05.2022 è stato approvato il piano delle performance per l'esercizio 2022, con attribuzione degli stanziamenti delle risorse di entrata e degli interventi di spesa ai vari responsabili di servizio;

Richiamato il Decreto Legge 25 maggio 2021, n. 73, "Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali", Pubblicato nella Gazz. Uff. 25 maggio 2021, n. 123;

Richiamato, inoltre, l'art. 53 del suddetto provvedimento ad oggetto: "*Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche*";

Vista la deliberazione di G.C. n. 80 del 16.06.2021, con la quale è stato fornito atto di indirizzo per le finalità di cui al suddetto decreto legge;

Considerato che, con determinazione dirigenziale di questo servizio n. 132 del 23.06.2021, è stato approvato l'avviso pubblico ed il modulo di domanda per l'accesso ai benefici previsti dall'art. 53, erogazione buoni spesa per solidarietà alimentare e per il pagamento dei canoni di locazione E.R.P.;

Richiamata la determinazione n. 208 del 24.09.2021, con la quale è stato assunto apposito impegno di spesa per complessivi € 40.751,42, di cui € 11.173,77 quale sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione, ed € 29.577,65 quale contributo per la distribuzione dei buoni spesa alle fasce della popolazione bisognose di sostegni per l'acquisto dei beni alimentari;

Viste le convenzioni stipulate con le attività commerciali, conservate agli atti del Comune;

Visto il parere dell'ANAC del 11.04.2020 con il quale è stata confermata la non obbligatorietà di acquisizione del CIG e della tracciabilità dei flussi ai sensi della Legge 136/2010 nel caso di erogazione diretta da parte dell'ente dei buoni spesa (voucher multiuso), in conformità delle indicazioni fornite con determina della medesima Autorità n. 556/2017;

Preso atto che la rendicontazione presentata dalla ditta di seguito indicata, acquisita agli atti del Comune, è stata consegnata nel rispetto della convenzione e secondo il format condiviso con l'Ente:

- Farmacia Dott. Simoncelli: n. 20 buoni per un totale di € 400,00;

Visto il combinato disposto degli articoli 107 e 109, comma 2, del decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e dei servizi e rilevato che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

DETERMINA

1. di approvare le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di liquidare la rendicontazione attualmente acquisita agli atti del comune, presentata dalla seguente ditta:

DITTA	ISTANZA	TOTALE BUONI	IMPORTO DA LIQUIDARE	IBAN
Farmacia Dott. Simoncelli P.IVA 01982370684	Prot. n. 12413	20	€ 400,00	IT 15 F 08747 77390 00000032972 Intestato a: Farmacia Dott. Simoncelli Sas Corso Gramsci 104, 65026 Popoli (PE)

3. di imputare la spesa derivante dal presente atto pari ad € 400,00, sul cap. 324/1 Bilancio 2022;
4. di dare atto che:
 - ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 9, lettera e) della legge n. 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
 - successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lvo n. 33/2013;

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Popoli, li 16-09-2022

**Il Responsabile del Servizio
f.to Dott. Paolo Villa**

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Paolo Villa

Visto di regolarità contabile: SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA – ovvero:
Visto per LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Manna Daniela

16-09-2022

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli, li **30-09-2022**

L'IMPIEGATO INCARICATO

Il sottoscritto

A T T E S T A

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **30-09-2022**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Enzo Di Giacomandrea

N° **1218**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile dei servizi della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **30-09-2022**, al **15-10-2022**.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

F.to Enzo Di Giacomandrea