

CITTÀ DI POPOLI

Provincia di Pescara

COPIA

SETTORE AFFARI GENERALI

N°	DATA	OGGETTO
59	12-04-2022	Censimento rilevatore ISTAT per l'indagine "Multiscopo sulle famiglie: aspetti della vita quotidiana". Impegno e contestuale liquidazione a saldo del contributo concesso, in favore della sig.ra Emiliana Aloisantonio.

n° **252** del registro
generale

L'anno duemilaventidue, il giorno dodici del mese di aprile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 37 del 31.12.2021, adotta la seguente determinazione

Premesso:

- che con deliberazione di C.C. n. 11 del 07.04.2021, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) annualità 2021/2023;
- che con la deliberazione di C.C. n. 12 del 07.04.2021, di approvazione del Bilancio finanziario periodo 2021/2023;
- che con deliberazione di G.C. n. 63 del 19.05.2021 è stato approvato il piano delle performance per l'esercizio 2021, con attribuzione degli stanziamenti delle risorse di entrata e degli interventi di spesa ai vari responsabili di servizio;
- che nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024, si lavora nel rispetto delle norme stabilite per l'esercizio provvisorio;

Considerato che:

- il Programma Statistico Nazionale (PSN) individua le rilevazioni, le elaborazioni e gli studi progettuali che uffici, enti ed organismi del Sistema Statistico Nazionale (Sistan) si impegnano a realizzare nel corso di un triennio ed individua i relativi obiettivi;
- le amministrazioni, enti ed organismi pubblici hanno l'obbligo di fornire i dati e le notizie che vengono loro richieste per le rilevazioni previste dal Piano Statistico Nazionale;

- l'indagine in oggetto denominata "Indagine multiscopo sulle famiglie" (Codice IST – 00204) è inserita nel Programma Statistico Nazionale 2020 – 2021 che contiene l'elenco dei lavori programmati suddivisi per tipologia, area e settore di interesse;
- fra le principali attività facenti parte del PSN sono comprese le statistiche campionarie di interesse pubblico come l'indagine sulle abitudini delle persone, gli stili di vita, l'impiego del tempo libero, la partecipazione sociale e politica, le condizioni di salute, l'uso di Internet, del personal computer e quesiti relativi alla soddisfazione dei cittadini sul funzionamento dei servizi pubblici e alla soddisfazione per i diversi aspetti della vita quotidiana;
- per lo svolgimento di tali attività l'ISTAT si avvale della collaborazione degli uffici comunali di statistica e, a fronte di tale collaborazione, corrisponde ai comuni un compenso da destinare ai rilevatori per la raccolta dei dati ed al comune stesso per le operazioni di coordinamento ed organizzazione dell'indagine;

Vista la circolare ISTAT n. 21 del 25.02.2021, che stabilisce gli adempimenti a carico del comune per l'indagine pilota sui consumi delle famiglie, da effettuarsi nel mese di maggio 2021, nonché le modalità di esecuzione della stessa ed il contributo spese;

Preso atto che:

- l'ISTAT erogherà per ciascuna delle n. 25 famiglie intervistate oggetto di indagine un contributo per l'attività di intervista effettuata dai rilevatori, per ogni famiglia intervistata, esclusivamente per i questionari che saranno restituiti debitamente e correttamente compilati, oltre un contributo al comune per ogni famiglia intervistata per le spese di coordinamento e di organizzazione dell'indagine;
- l'ISTAT, controllata la qualità e la regolarità del materiale statistico inviato, erogherà un contributo per ciascun partecipante alle riunioni di istruzione;
- le spese di spedizione del materiale sono considerate a cura ed onere del comune;
- la spesa complessiva per la realizzazione dell'indagine pilota ISTAT sugli aspetti della vita quotidiana delle famiglie – ciclo 2020/2021 ammonta ad euro 602,00 circa;
- ai rilevatori verrà corrisposto un compenso lordo commisurato al numero e al tipo dei questionari di rilevazione riconosciuti regolari, secondo quanto stabilito nel "contributo spese" della citata circolare ISTAT n. 21/2021. Gli importi sono da intendersi al lordo delle trattenute di legge e devono essere decurtati, quando previsti, della quota relativa agli oneri fiscali e contributivi a carico dell'ente;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 07.04.2021, con la quale si è stabilito che per il Comune di Popoli le funzioni inerenti l'indagine sono organizzate e coordinate dal responsabile dei servizi demografici Rag. Lorella Natale;

Considerato che tale incarico è stato affidato alla sig.ra Emiliana Aloisantonio, nata a Popoli (PE) il 17.05.1986, ivi residente, codice fiscale LSNMLN86E57G878W;

Richiamato il contratto stipulato per prestazione di lavoro autonomo nella forma di scrittura privata, firmato dalla sig.ra Emiliana Aloisantonio e dal responsabile del settore Affari Generali Dott. Paolo Villa, in data 23.04.2021 e registrato al prot. n. 5139;

Richiamata inoltre, la determinazione n. 171 del 26.08.2021, con la quale si è provveduto alla liquidazione di € 180,60, pari al 30% del contributo concesso;

Accertato che l'ISTAT ha provveduto alla corrispondenza del saldo della somma pari ad € 441,40 pari al 70% del contributo concesso, incassata sul cap. 734/3 Bilancio 2022;

Ritenuto di dover assumere, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, apposito impegno spesa per € 441,40, sul cap. 1002/3 Bilancio 2022, gestione competenza;

Ritenuto altresì, di provvedere al liquidazione della stessa;

Visto il decreto legislativo in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Dato atto che, trattandosi di attività di mero adempimento di obbligazioni giuridiche precedentemente contratte, non è necessario effettuare la comunicazione di avvio del procedimento;

Dato atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78 del primo luglio 2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102 del 03.08.2009 per cui l'impegno risulta compatibile con lo stanziamento in bilancio e con le regole di finanza pubblica così come attestato dal responsabile del servizio finanziario;

Di dare atto che non è stato assegnato il codice identificativo di gara CIG;

Preso atto che:

- l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lvo n. 267 del 2000;
- ai sensi di quanto previsto dagli articoli 6 e 7 del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Popoli è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto responsabile del servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in particolare le norme sulle funzioni e sugli atti dei responsabili di settore/servizio;

Visto l'art. 18, intitolato "Amministrazione aperta", del D.L. n. 83/2012, convertito nella legge n. 134/2012, che prevede delle misure di pubblicità per la trasparenza nella pubblica amministrazione; nello specifico tale articolo prevede che "la concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e l'attribuzione dei corrispettivi e dei compensi a persone, professionisti, imprese ed enti privati e comunque di vantaggi economici di qualunque genere di cui all'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 ad enti pubblici e privati sono soggetti alla pubblicità sulla rete internet";

Dato atto che tale pubblicazione "costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante delle concessioni e attribuzioni di importo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare";

Visto il combinato disposto degli articoli 107 e 109, comma 2, del decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e dei servizi e rilevato che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

Visto il decreto sindacale di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di responsabile del settore affari generali;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;

Visto l'art. 184 sulle modalità di liquidazione della spesa;

Visto lo statuto comunale;

DETERMINA

- la narrativa che precede è parte integrante della presente Determinazione;
- di impegnare e contestualmente liquidare, per l'attività svolta nell'indagine multiscopo sulle *“famiglie, soggetti e ciclo di vita”* anno 2021 la somma di € 441,40, quale saldo del contributo concesso, in favore della seguente operatrice ed al netto della ritenuta di acconto fiscale del 20%:
 - sig.ra Emiliana Aloisantonio, nata a Popoli (PE) il 17.05.1986, ivi residente, codice fiscale LSNMLN86E57G878W;
- di emettere il relativo mandato di pagamento mediante bonifico bancario su Codice IBAN IT 77 S 07601 15400 001030468308;
- di imputare la spesa proveniente dal presente atto pari ad € 441,40, sul cap. 1002/3 Bilancio 2022, gestione competenza;
- di disporre che il presente atto, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, sia comunicato al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti;
- di dare atto, infine, che le obbligazioni economiche del Comune vengono ad esaurirsi con la presente liquidazione, trattandosi di pagamento che conclude il servizio;
- di comunicare copia del presente provvedimento all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e conservazione;
- di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con decreto legislativo 267/2000.

Popoli, li 12-04-2022

**Il Responsabile del Servizio
f.to Dott. Paolo Villa**

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Paolo Villa

Visto di regolarità contabile: SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA – ovvero:
Visto per LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Manna Daniela

12-04-2022

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli, li **21-04-2022**

L'IMPIEGATO INCARICATO

Il sottoscritto

A T T E S T A

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **21-04-2022**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Enzo Di Giacomandrea

N° **479**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile dei servizi della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **21-04-2022**, al **06-05-2022**.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

F.to Enzo Di Giacomandrea