

# CITTÀ DI POPOLI

Provincia di Pescara

COPIA

## SETTORE AFFARI SOCIALI

N°	DATA	OGGETTO
18	07-02-2022	Liquidazione fattura n. 442 del 21.07.2020, emessa dalla Residenza Protetta "Il Giardino" con sede legale in Popoli (PE), P.IVA 01562130680, per la quota di compartecipazione di utenti di ricoverati presso la struttura residenziale, L.R. 37/2014, anno 2020.

n° **97** del registro generale

L'anno duemilaventidue, il giorno sette del mese di febbraio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 37 del 31.12.2021, adotta la seguente determinazione

Premesso:

- che con deliberazione di C.C. n. 11 del 07.04.2021, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) annualità 2021/2023;
- che con la deliberazione di C.C. n. 12 del 07.04.2021, di approvazione del Bilancio finanziario periodo 2021/2023;
- che con deliberazione di G.C. n. 63 del 19.05.2021 è stato approvato il piano delle performance per l'esercizio 2021, con attribuzione degli stanziamenti delle risorse di entrata e degli interventi di spesa ai vari responsabili di servizio;
- che nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024, si lavora nel rispetto delle norme stabilite per l'esercizio provvisorio;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione, ai sensi degli articoli 169 e 175 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visti gli articoli 182, 183 e 191 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che contengono la disciplina per l'assunzione degli impegni di spesa;

Visti gli articoli 182 e 184 del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in merito alle regole per la gestione della fase di liquidazione della spesa;

Visto il DPCM 14 febbraio 2001, “Atto di indirizzo e coordinamento in materia di prestazioni socio-sanitarie”;

Visto il DPCM 29 novembre 2001, “Definizione dei livelli essenziali di assistenza”;

Visto i Decreti del Commissario ad Acta n. 91, 92, 103, 104, 105 dell’anno 2014, recanti ad oggetto l’introduzione della quota di compartecipazione a carico di utenti e/o Comuni di residenza per l’accesso alle prestazioni sociosanitarie, come previsto dal DPCM 14 febbraio 2001 e dal DPCM 29 novembre 2001;

Viste le note n. 222-Segr. del 06.10.2014 e n. 293836-DL33 del 06.11.2014, con le quali la Regione Abruzzo comunicava:

- l’introduzione della quota di compartecipazione a carico di utenti e/o Comuni di residenza per l’accesso alle prestazioni socio-sanitarie, a far data dal 01.10.2014 per le strutture riabilitative, RA, strutture semi protette per persone con problemi psichiatrici e dal 01.11.2014 per le RSA, con rimborso totale da parte della Regione, come da Decreti del Commissario ad Acta n. 91, 92, 103, 104, 105 dell’anno 2014, per cui si è già provveduto ai dovuti stanziamenti di bilancio;
- le modalità di fatturazione delle quote di compartecipazione a carico degli utenti e/o dei Comuni di residenza per l’accesso alle prestazioni sociosanitarie;

Considerato che la Deliberazione di Giunta Regionale n. 696/C del 28.10.2014, recante ad oggetto “Approvazione Linee Guida per il concorso alla spesa della quota di compartecipazione a carico dell’utente e/o Comune di residenza per le prestazioni socio sanitarie in regime residenziale e semiresidenziale”, prevede che il Comune deve inviare il rendiconto entro il 31 gennaio dell’anno successivo a quello relativo alla spesa e che, in caso di mancata o ritardata rendicontazione, non sarà riconosciuto alcun rimborso;

Richiamate a riguardo la propria precedente determinazione n. 49 del 07.04.2021, con la quale è stata approvata la rendicontazione anno 2020, per una somma complessiva pari ad € 46.857,25;

Preso atto che la Regione Abruzzo a seguito dell’approvazione delle rendicontazioni ha provveduto a rimborsare le somme rendicontate per la compartecipazione presso le strutture residenziali;

Rilevato che l’Ecad di Manoppello ha trasferito le somme suddette, ed oggetto di rendicontazione per le annualità 2020;

Considerato che tra le strutture vi è la Residenza Protetta “Il Giardino”, con sede legale in Via Corradino D’Ascanio n.10, 65026 Popoli (Pe), cod. fiscale - P. Iva 01562130680, nella quale ha ospitato utenti anziani non autosufficienti, residenti nel Comune di Popoli;

Viste le seguenti fatture emesse dalla Residenza Protetta “Il Giardino”:

Struttura	Fattura	Mese	Importo prestazione sociale
RA “Il Giardino” di Popoli” - PE	n. 442 del 21.07.2020	Gennaio-giugno 2020	€ 6.827,38
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.827,38</b>

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), richiesto in data 19.12.2021 con validità fino al 16.04.2021, prot. n. INPS\_26210872, conservato agli atti di questo ufficio, dal

quale risulta che la RA “Il Giardino” di Popoli, con sede legale in Via D’Ascanio 10, 65026 Popoli (PE), C.F. e P.IVA 015762130680, è in regola con i versamenti contributivi;

Visto il parere dell’ANAC nel quale ha indicato che le prestazioni socio sanitarie e di ricovero, di specialistica ambulatoriale e diagnostica strumentale erogate dai soggetti privati in regime di accreditamento ai sensi della normativa nazionale e regionale in materia non possono ritenersi soggetti agli obblighi di tracciabilità (Determinazione n. 4/2011 – parere 3.5);

Ritenuto pertanto, di provvedere alla liquidazione della su indicata fattura avente un importo pari ad € 6.827,38 in favore della citata residenza, imputando la spesa sul capitolo 343/8 Bilancio 2022, in fase di approvazione gestione residui;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l’art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;

Visto l’art. 184 sulle modalità di liquidazione della spesa;

Visto lo statuto comunale;

#### DETERMINA

- le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell’art. 3 della Legge 241 del 7 agosto 1990;
- liquidare in favore della Residenza Protetta “Il Giardino”, con sede legale in Via Corradino D’Ascanio n. 10, 65026 Popoli (Pe), cod. fiscale - P. Iva 01562130680, l’importo complessivo di € 6.827,38, quale quota di compartecipazione per le prestazioni socio-sanitarie in regime residenziale e semiresidenziale anni 2020, ai sensi della L.R. 37/2014, a saldo della seguente fattura:

Struttura	Fattura	Mese	Importo prestazione sociale
RA “Il Giardino” di Popoli” - PE	n. 442 del 21.07.2020	Gennaio-giugno 2020	€ 6.827,38
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.827,38</b>

- di imputare la spesa al capitolo 343/8, Bilancio 2022, gestione residui;
- di emettere i relativi mandati di pagamenti a mezzo bonifico bancario su IBAN IT 39 T 08747 77390 000000034324 acceso presso la Banca di Credito Cooperativo di Pratola Peligna, filiale di Popoli;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la

compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente), il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- di trasmettere il presente provvedimento:
  - all'ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
  - al Responsabile Unico del Procedimento.

**Popoli, li 07-02-2022**

**Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott. Paolo Villa**

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.f.  
F.to Paolo Villa

Visto di regolarità contabile: SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA – ovvero:  
Visto per LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Manna Daniela

**07-02-2022**

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli, li **14-02-2022**

L'IMPIEGATO INCARICATO

---

Il sottoscritto

**A T T E S T A**

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **14-02-2022**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Enzo Di Giacomandrea

---

N° **202**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **14-02-2022**, al **01-03-2022**.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to Enzo Di Giacomandrea