

CITTÀ DI POPOLI

Provincia di Pescara

COPIA

SETTORE AFFARI SOCIALI

N°	DATA	OGGETTO
221	16-11-2020	Impegno e contestuale liquidazione di spesa in favore della Residenza Protetta "Il Giardino" con sede legale in Popoli (PE), P.IVA 01562130680, per la quota di compartecipazione di utenti di ricoverati presso la struttura residenziale, L.R. 37/2014.

n° **1024** del registro
generale

L'anno duemilaventi, il giorno sedici del mese di novembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 77 del 10/09/2019, adotta la seguente determinazione

Premesso che, con deliberazione di C.C. n. 6 del 29 aprile 2020, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) annualità 2020/2022;

Vista la deliberazione di C.C. n. 7 del 29 aprile 2020, di approvazione del Bilancio finanziario periodo 2020/2022;

Considerato che, con deliberazione di G.C. n. 109 del 29.07.2020 è stato approvato il piano delle performance per l'esercizio 2020, con attribuzione degli stanziamenti delle risorse di entrata e degli interventi di spesa ai vari responsabili di servizio;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione, ai sensi degli articoli 169 e 175 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visti gli articoli 182, 183 e 191 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che contengono la disciplina per l'assunzione degli impegni di spesa;

Visti gli articoli 182 e 184 del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in merito alle regole per la gestione della fase di liquidazione della spesa;

Visto il DPCM 14 febbraio 2001, "Atto di indirizzo e coordinamento in materia di

prestazioni socio-sanitarie”;

Visto il DPCM 29 novembre 2001, “Definizione dei livelli essenziali di assistenza”;

Visto i Decreti del Commissario ad Acta n. 91, 92, 103, 104, 105 dell’anno 2014, recanti ad oggetto l’introduzione della quota di compartecipazione a carico di utenti e/o Comuni di residenza per l’accesso alle prestazioni sociosanitarie, come previsto dal DPCM 14 febbraio 2001 e dal DPCM 29 novembre 2001;

Viste le note n. 222-Segr. del 06.10.2014 e n. 293836-DL33 del 06.11.2014, con le quali la Regione Abruzzo comunicava:

- l’introduzione della quota di compartecipazione a carico di utenti e/o Comuni di residenza per l’accesso alle prestazioni socio-sanitarie, a far data dal 01.10.2014 per le strutture riabilitative, RA, strutture semi protette per persone con problemi psichiatrici e dal 01.11.2014 per le RSA, con rimborso totale da parte della Regione, come da Decreti del Commissario ad Acta n. 91, 92, 103, 104, 105 dell’anno 2014, per cui si è già provveduto ai dovuti stanziamenti di bilancio;
- le modalità di fatturazione delle quote di compartecipazione a carico degli utenti e/o dei Comuni di residenza per l’accesso alle prestazioni sociosanitarie;

Considerato che la Deliberazione di Giunta Regionale n. 696/C del 28.10.2014, recante ad oggetto “Approvazione Linee Guida per il concorso alla spesa della quota di compartecipazione a carico dell’utente e/o Comune di residenza per le prestazioni socio sanitarie in regime residenziale e semiresidenziale”, prevede che il Comune deve inviare il rendiconto entro il 31 gennaio dell’anno successivo a quello relativo alla spesa e che, in caso di mancata o ritardata rendicontazione, non sarà riconosciuto alcun rimborso;

Richiamate a riguardo le proprie precedenti determinazioni:

- n. 77 del 13.03.2019, con la quale è stato approvato la rendicontazione anno 2018, per una somma complessiva pari ad € 23.309,05;
- n. 70 del 09.04.2020, con la quale è stato approvato la rendicontazione anno 2019, per una somma complessiva pari ad € 49.458,68;

Preso atto che la Regione Abruzzo a seguito dell’approvazione delle rendicontazioni ha provveduto a rimborsare le somme rendicontate per la compartecipazione presso le strutture residenziali;

Rilevato che l’Ecad di Manoppello ha trasferito le somme suddette, ed oggetto di rendicontazione per le annualità 2018/2019, ad eccezione dell’importo di € 659,05 (annualità 2018) erroneamente ancora non rendicontato, e l’importo di € 2.145,56 quale erogazione a saldo annualità 2019;

Considerato che tra le strutture vi è la Residenza Protetta “Il Giardino”, con sede legale in Via Corradino D’Ascanio n.10, 65026 Popoli (Pe), cod. fiscale - P. Iva 01562130680, nella quale ha ospitato utenti anziani non autosufficienti, residenti nel Comune di Popoli;

Viste le seguenti fatture emesse dalla Residenza Protetta “Il Giardino”:

<i>Fattura</i>	<i>Periodo</i>	<i>Importo</i>
n. 38/1 del 06.12.2018	gennaio – novembre 2018	€ 11.815,25
n. 4 del 04.01.2019	dicembre 2018	€ 582,28
n.c. 3 del 04.01.2019	storno quota parte fatt. n. 38/1 del 06.12.2018	€ -5.679,85
n. 320 del 13.05.2019	gennaio – maggio 2019	€ 2.480,67

n. 645 del 01.10.2019	agosto-settembre 2019	€ 2.157,88
n. 745 del 05.11.2019	Ottobre 2019	€ 1.096,63
n. 793 del 30.11.2019	Novembre 2019	€ 1.061,25
n. 867 del 31.12.2019	Dicembre 2019	€ 1.096,63
	Totale	€ 14.610,74

Ritenuto pertanto di dover provvedere al pagamento delle fatture su indicate;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;

Visto l'art. 184 sulle modalità di liquidazione della spesa;

Visto lo statuto comunale;

DETERMINA

- le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241 del 7 agosto 1990;
- di impegnare e liquidare nei confronti della Residenza Protetta "Il Giardino", con sede legale in Via Corradino D'Ascanio n. 10, 65026 Popoli (Pe), cod. fiscale - P. Iva 01562130680, l'importo complessivo pari ad € 14.610,74, quale quota di compartecipazione per le prestazioni socio-sanitarie in regime residenziale e semiresidenziale anni 2018-2019, ai sensi della L.R. 37/2014, a saldo delle seguenti fatture:

<i>Fattura</i>	<i>Periodo</i>	<i>Importo</i>
n. 38/1 del 06.12.2018	gennaio – novembre 2018	€ 11.815,25
n. 4 del 04.01.2019	dicembre 2018	€ 582,28
n.c. 3 del 04.01.2019	storno quota parte fatt. n. 38/1 del 06.12.2018	€ -5.679,85
n. 320 del 13.05.2019	gennaio–maggio 2019	€ 2.480,67
n. 645 del 01.10.2019	Agosto- settembre 2019	€ 2.157,88
n. 745 del 05.11.2019	Ottobre 2019	€ 1.096,63
n. 793 del 30.11.2019	Novembre 2019	€ 1.061,25
n. 867 del 31.12.2019	Dicembre 2019	€ 1.096,63
	Totale	€ 14.610,74

- di imputare la spesa per € 2.166,05 al capitolo 343/8, bilancio 2020 gestione residui, e per € 12.444,69 al capitolo 343/8 bilancio 2020, gestione competenza;
- di emettere i relativi mandati di pagamenti a mezzo bonifico bancario su IBAN IT 39 T 08747 77390 000000034324 acceso presso la Banca di Credito Cooperativo di Pratola Peligna, filiale di Popoli;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente), il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
 - al Responsabile Unico del Procedimento.

Popoli, li 16-11-2020

**Il Responsabile del Servizio
f.to Dott. Paolo Villa**

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.f.
F.to Paolo Villa

Visto di regolarità contabile: SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA – ovvero:
Visto per LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Manna Daniela

16-11-2020

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli, li **02-12-2020**

L'IMPIEGATO INCARICATO

Il sottoscritto

A T T E S T A

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **02-12-2020**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Enzo Di Giacomandrea

N° **1446**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **02-12-2020**, al **17-12-2020**.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to Enzo Di Giacomandrea