

# CITTÀ DI POPOLI

Provincia di Pescara

COPIA

## SETTORE AFFARI SOCIALI

N°	DATA	OGGETTO
84	26-03-2019	<b>Impegno e contestuale liquidazione spesa Pronto Intervento Sociale ed emergenza abitativa periodo 2019.</b>

n° **254** del registro  
generale

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventisei del mese di marzo

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 83 del 09/06/2016, adotta la seguente determinazione

Vista la L.R. 27/03/1998 n. 22: "norme per la programmazione e l'organizzazione dei servizi di assistenza sociale";

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 30 marzo 2010, con cui si approvava il nuovo regolamento dei servizi sociali, al cui art. 6 viene richiamato espressamente la possibilità di supporto alle persone e famiglie in situazione di grave disagio socio-familiare ed economico;

Considerato che il Servizio Sociale Comunale rileva un permanente stato di bisogno di persone e famiglie in grave situazione di disagio socio-economico, che richiedono una azione di "Pronto Intervento Sociale" attraverso il servizio "Voucher Sociale" attivo dal mese di aprile 2010, ai sensi della D.G.C. n. 40 del 23.02.2010 e D.G.C. n. 220 del 20.09.2013;

Considerato che nel regolamento dei servizi sociali comunale viene richiamata espressamente la possibilità di supporto alle persone e famiglie in situazione di grave disagio socio-familiare ed economico;

Preso atto che l'ufficio Servizi Sociali ha evidenziato situazione ad oggi di permanente disagio sociale estremo, con particolare riferimento alla persistenza di gravi situazioni di emergenza abitativa temporanea e continuativa e di bisogno materiale essenziale relativo alle primarie esigenze quotidiane di persone e nuclei familiari residenti nel territorio comunale;

Tenuto conto, pertanto, che per le motivazioni sopra riportate, il servizio sociale comunale più volte si trova a dover supportare in tempo reale sia socialmente che materialmente i nuclei familiari, soprattutto per quelli con figli minori a carico o con la presenza di disabili in situazione di gravità, intervenendo sia per quanto riguarda le problematiche relative all'indigenza economica che per quelle relative al disagio abitativo;

Preso Atto che nelle more dell'approvazione del bilancio previsionale 2019 si opera in regime provvisorio nelle modalità stabilite dalla legge e nella misura consentita di 1/12 degli stanziamenti previsti per i medesimi interventi sociali nel bilancio 2018;

Stabilito che la spesa prevista si renderà esigibile entro la data del 31.12.2019;

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo indicati dalla Giunta Comunale e delle disposizioni assistenziali dell'Ambito Sociale Distrettuale di riferimento;

Preso atto che l'art. 109 del D.Lvo n. 267/2000 attribuisce ai dirigenti/responsabili di servizio la competenza per l'adozione degli atti di gestione compresi i provvedimenti che comportano impegni di spesa;

Tutto ciò premesso,

#### DETERMINA

1. le parti in premessa formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di impegnare e liquidare la spesa di € 20,00, quale contributo erogato al servizio sociale comunale per un "pronto intervento sociale", a favore dell'assistita per un supporto materiale;
3. di rimborsare l'Economo comunale per l'erogazione del contributo di cui sopra al referente ufficio servizi sociali, effettuata in data 25.01.2019, al fine di espletare l'intervento assistenziale di cui trattasi a favore dell'assistita;
4. di dare atto che la spesa effettiva per i servizi di "Pronto Intervento Sociale" è da imputare sul capitolo 342, Bilancio 2019 in fase di predisposizione, considerata la straordinarietà e la gravità sociale rilevata;
5. di ravvisare che la spesa prevista risulta essere calcolata in relazione alle reali esigenze del supporto sociale riferito a situazione di grave disagio sociale, familiare ed economico-lavorativo;
6. di dare atto che, venendo in rilievo nel presente provvedimento dati sensibili relativi a determinato soggetto, dello stesso non viene fatta menzione rimanendo tutti gli atti a disposizione degli interessati presso l'ufficio Affari Sociali;
7. di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con decreto legislativo 267/2000;
8. di dare atto di provvedere agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito [www.comune.popoli.pe.it](http://www.comune.popoli.pe.it), in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

9. di trasmettere la presente determinazione:

- al responsabile del settore finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e del visto di copertura monetaria ai sensi dell'art. 9 della legge n. 102/2009;
- all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e pubblicazione.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.f.  
F.to Bonifacio Della Rocca

Visto di regolarità contabile: SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA – ovvero:  
Visto per LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Manna Daniela

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli, li **05-04-2019**

L'IMPIEGATO INCARICATO

---

Il sottoscritto

**A T T E S T A**

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **05-04-2019**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Enzo Di Giacomandrea

---

N° **465**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **05-04-2019**, al **20-04-2019**.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to Enzo Di Giacomandrea