

# CITTÀ DI POPOLI

Provincia di Pescara

COPIA

## SETTORE AFFARI GENERALI

N°	DATA	OGGETTO
29	07-02-2019	Liquidazione sinistro Sig.ra Giada Giampaolo.

n° **148** del registro  
generale

L'anno duemiladiciannove, il giorno sette del mese di febbraio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 83 del 09/06/2016, adotta la seguente determinazione

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 218, del 14 novembre 2018, mediante la quale sono stati forniti gli atti di indirizzo in merito ad accordo transattivo relativo a sinistro rientrante nella S.I.R., self insurance retention, per un importo di franchigia gestita direttamente dall'Ente, al di sotto di € 2.500,00;

Considerato che la gestione dei sinistri sotto franchigia, S.I.R., prevede che i sinistri di responsabilità civile presso terzi risultanti al di sotto dell'importo della franchigia contrattuale di 2.500,00 vengono direttamente gestiti dall'Ente, il quale procede alla gestione del sinistro e alla liquidazione del danno al terzo danneggiato anziché rimborsare ex post l'importo della franchigia all'Assicuratore, ovvero attraverso la società esterna alla quale l'Ente ha affidato l'incarico;

Preso atto:

- che con nota del primo agosto 2017, la Signora Giada Giampaolo ha chiesto il risarcimento dei danni a cagione di una buca non segnalata su strada comunale;
- che la pratica è stata istruita avvalendosi della "Brain risk & claim" di Pescara, la quale ha proposto una soluzione a titolo transattivo della vicenda anche al fine di evitare un possibile e più oneroso contenzioso per questione di lieve entità e non perché il Comune si consideri diretto ed unico responsabile del sinistro/infortunio avvenuto, indicando allo scopo una somma finalizzata a chiudere definitivamente la questione su menzionata;

- che, a seguito della istruttoria della pratica risarcitoria, è stato proposto alla signora Giampaolo il pagamento della somma di € 1.100,00 a titolo di bonario componimento comprensiva questa di spese legali e interessi a totale soddisfo di ogni pretesa anche futura;

Preso atto che in data 9 ottobre 2018 la somma offerta a titolo di risarcimento danni è stata accettata dal soggetto interessato;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere ad impegnare la somma di € 1.100,00 a titolo di risarcimento per i danni subiti in seguito al denunciato sinistro;

Dato atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78 del primo luglio 2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102 del 03.08.2009 per cui l'impegno risulta compatibile con lo stanziamento in bilancio e con le regole di finanza pubblica così come attestato dal responsabile del servizio finanziario;

Riscontrato che in riferimento alla Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari si ritiene che detti risarcimenti corrisposti ai soggetti danneggiati non siano soggetti agli obblighi di tracciabilità come peraltro precisa la Circolare n. 4 del 07.07.2011 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo indicati dalla Giunta Comunale;

Considerato che nel periodo di esercizio finanziario provvisorio, fino all'approvazione del nuovo bilancio di previsione, si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimo come risulta essere, per sua natura, quella oggetto del presente provvedimento.

Richiamato l'art. 163, comma 3, del TUEL 267/2000, che disciplina l'esercizio provvisorio del bilancio nel caso di specie, prevedendo che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio approvato;

Di dare atto che la spesa di che trattasi non può essere frazionabile in dodicesimi essendo somma connessa a liquidazione risarcitoria;

Rilevato atto che:

- l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lvo n. 267 del 2000;
- ai sensi di quanto previsto dagli articoli 6 e 7 del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Popoli è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto responsabile del servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

Di dare atto che:

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 9, lettera e) della legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

- successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lvo 33/2013;

Preso atto che l'art. 107 del D.Lvo 267/2000 attribuisce ai dirigenti/responsabili di servizio la competenza per l'adozione degli atti di gestione compresi i provvedimenti che comportano impegni di spesa;

Visto il provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 19.4.2007 che in relazione ai dati sensibili e giudiziali richiama il principio di non eccedenza e di indispensabilità rispetto alle finalità perseguite con i singoli provvedimenti;

Ritenuto doveroso e opportuno in attuazione dei principi summenzionati redigere il presente atto con omissis di alcuni dati personali consultabili solo dagli interessati e controinteressati con l'accesso agli atti a disposizione negli uffici;

Ritenuta la propria legittima competenza per l'assunzione del presente provvedimento, configurandosi lo stesso quale atto di gestione amministrativa;

## DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati:

- 1) di impegnare la somma di € 1.100,00 a favore della Signora Giada Giampaolo, residente in Popoli, codice fiscale GMPGDI73D63G878M, a titolo di risarcimento per i danni occorsi a seguito del sinistro del 24 luglio 2017;
- 2) di imputare la suddetta somma al capitolo 69/3, bilancio corrente;
- 3) di liquidare a favore della Signora Giampaolo, la concordata somma di € 1.100,00;
- 4) di accreditare la somma su cod. IBAN IT 77H07 60115 40000 00191 00411;
- 5) di dare atto che il pagamento dovrà avvenire in unica soluzione;
- 6) di disporre, in considerazione dei riflessi finanziari derivanti, che il presente provvedimento sia sottoposto al visto del responsabile del settore Finanziario, attestante la copertura finanziaria e che dalla data della relativa sottoscrizione il presente provvedimento diventi esecutivo;
- 7) di comunicare copia del presente provvedimento all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua pubblicazione, archiviazione e conservazione;
- 8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) di dare atto di provvedere agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito [www.comune.popoli.pe.it](http://www.comune.popoli.pe.it), in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Bonifacio Della Rocca

Visto di regolarità contabile: SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA – ovvero:  
Visto per LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Manna Daniela

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli, li **28-02-2019**

L'IMPIEGATO INCARICATO

---

Il sottoscritto

**A T T E S T A**

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **28-02-2019**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Enzo Di Giacomandrea

---

N° **297**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile dei servizi della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **28-02-2019**, al **15-03-2019**.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to Enzo Di Giacomandrea