

CITTÀ DI POPOLI

Provincia di Pescara

COPIA

SETTORE AFFARI GENERALI

N°	DATA	OGGETTO
176	21-12-2018	Liquidazione compenso per prestazione in via occasionale.

n° **1357** del registro
generale

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventuno del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 83 del 09/06/2016, adotta la seguente determinazione

Richiamata la determinazione di impegno n. 165, del 14 dicembre 2018, esecutiva ai sensi di legge, che tra l'altro disponeva:

- di procedere alla acquisizione di una prestazione artistica in occasione della riapertura del Teatro Comunale;
- di individuare nell'artista Manuela Marulli, residente in Avezzano, Via Pio La Torre, n. 5, C.F. MRLMNL75S63G878Y, quale soggetto affidatario della prestazione,
- di provvedere alla liquidazione, della somma autorizzata con successiva determinazione; dietro presentazione di regolare notula;
- di disporre l'acquisizione per complessivi € 200,00, assumendo regolare impegno ai sensi dell'art. 183 del D.Lvo 18 agosto 2000, n. 267, sul cap. 179/5, bilancio dell'esercizio corrente;

Dato atto che tra le manifestazioni in cartellonistica v'è stata quella della cantante lirica popolese Manuela Marulli, regolarmente tenuta il giorno 16 dicembre;

Che tale servizio non è assoggettabile alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari della legge 136 del 2010 in quanto non ha per oggetto un contratto d'appalto ma un incarico occasionale avente per oggetto una prestazione artistica e che pertanto esula dall'obbligo dell'acquisizione del CIG;

Ritenuto necessario adottare, in conformità a quanto sopra esposto, idoneo atto di liquidazione di spesa in favore della sopra indicata artista;

Visto l'art. 184, comma 2, del D.Lvo 267/2000 che stabilisce che la liquidazione compete all'ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa ed è disposta sulla base della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualificativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Ritenuto di accertare la sussistenza dell'obbligo a pagare la somma indicata e disporre la liquidazione della stessa;

Dato atto che, trattandosi di attività di mero adempimento di obbligazioni giuridiche precedentemente contratte, non è necessario effettuare la comunicazione di avvio del procedimento;

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo indicati dalla Giunta Comunale;

Dato atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78 del primo luglio 2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102 del 03.08.2009 per cui l'impegno risulta compatibile con lo stanziamento in bilancio e con le regole di finanza pubblica così come attestato dal responsabile del servizio finanziario;

Preso atto che:

- l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lvo n. 267 del 2000;
- ai sensi di quanto previsto dagli articoli 6 e 7 del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Popoli è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto responsabile del servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

Visto che il bilancio di previsione per l'anno in corso è stato debitamente approvato dal consiglio comunale;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;

Visto l'art. 184 sulle modalità di liquidazione della spesa;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in particolare le norme sulle funzioni e sugli atti dei responsabili di settore/servizio;

Visto l'art. 18, intitolato "Amministrazione aperta", del D.L. n. 83/2012, convertito nella legge n. 134/2012, che prevede delle misure di pubblicità per la trasparenza nella pubblica amministrazione; nello specifico tale articolo prevede che "la concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e l'attribuzione dei corrispettivi e dei compensi a persone, professionisti, imprese ed enti privati e comunque di vantaggi economici di qualunque

genere di cui all'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 ad enti pubblici e privati sono soggetti alla pubblicità sulla rete internet”;

Dato atto che tale pubblicazione “costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante delle concessioni e attribuzioni di importo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare”;

Ritenuta la propria legittima competenza per l'assunzione del presente provvedimento, configurandosi lo stesso quale atto di gestione amministrativa;

DETERMINA

- la narrativa che precede è parte integrante della presente Determinazione;
- di liquidare e pagare, in favore della Sig.ra Manuela Marulli, l'importo lordo di € 200,00, a titolo di compenso per prestazione occasionale per l'esibizione artistica svoltasi il giorno 16 dicembre 2018;
- di imputare la spesa al capitolo 179/5, bilancio d'esercizio corrente;
- di provvedere al pagamento mediante accredito della somma con bonifico bancario, cod. IBAN IT13Q0100540440000000018798;
- di disporre che il presente atto, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, sia comunicato al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti;
- di dare atto, infine, che le obbligazioni economiche del Comune vengono ad esaurirsi con la presente liquidazione, trattandosi di pagamento che conclude il servizio;
- di comunicare copia del presente provvedimento all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e conservazione;
- di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con decreto legislativo 267/2000;
- di dare atto di provvedere agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito www.comune.popoli.pe.it, in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Bonifacio Della Rocca

Visto di regolarità contabile: SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA – ovvero:
Visto per LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Manna Daniela

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli, li **08-01-2019**

L'IMPIEGATO INCARICATO

Il sottoscritto

A T T E S T A

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **08-01-2019**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Enzo Di Giacomandrea

N° **33**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **08-01-2019**, al **23-01-2019**.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to Enzo Di Giacomandrea