

# CITTÀ DI POPOLI

Provincia di Pescara

## COPIA

## SETTORE AFFARI SOCIALI

N°	DATA	OGGETTO
411	08-10-2018	Liquidazione borsa lavoro di Inclusion Sociale, attività periodo Settembre 2018 (ex Voucher Lavoro, L. 92/2012).

n° **1072** del registro  
generale

L'anno duemiladiciotto, il giorno otto del mese di ottobre

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 83 del 09/06/2016, adotta la seguente determinazione

Premesso che:

- il Piano Sociale Distrettuale 2017/2018, approvato dalla Regione Abruzzo in recepimento alle disposizioni nazionali previste dalla legge quadro n. 328 dell'8 novembre 2000 e D.C.R. n. 70/4 del 09.08.2016, prevede il potenziamento del servizio di orientamento, accompagnamento e presa in carico per le situazioni di disagio sociale e familiare dei cittadini, con particolare riferimento ad interventi di "Inclusione sociale";
- il Comune di Popoli, nel rispetto delle indicazioni previste nel Piano Sociale distrettuale 2017/2018 dell'ECAD 17 "Montagna Pescara", per garantire i servizi alla persona per l'anno 2018, in data 21.09.2018 ha approvato la proroga del PSD per l'anno 2018 dell'Ambito sociale "Montagna Pescara", con deliberazione della Conferenza dei Sindaci ECAD 17 n. 104 del 21.09.2017;

Considerato che il Comune di Popoli con la deliberazione della Conferenza dei Sindaci ECAD 17 n. 104 del 21.09.2017 ha ritenuto opportuno fornire gli indirizzi per l'attivazione dei servizi relativi al PSD 2018, compresi quelli di "Inclusione Sociale" e per il concreto raggiungimento degli obiettivi prima richiamati, di dover individuare in anticipo i servizi e le attività che possono essere affidati a terzi, ai sensi della normativa sopra richiamata e di individuare, al fine di agevolare la predisposizione degli atti da parte dei competenti uffici, delle convenzioni da adottare, ai sensi della normativa sopra richiamata;

Tenuto conto che in ottemperanza agli atti deliberativi sopra richiamati, il Comune di Popoli nell'ambito delle attività sociali gestite in forma associata dall'ECAD 17 "Montagna Pescara", ai sensi del nuovo Piano Sociale Distrettuale 2017/2018, di cui alla DCR. 70/4 del 09.08.2016, ha recepito le disposizioni della Regione Abruzzo che prevede la proroga del PSD 2018, in applicazione del relativo Accordo di Programma per la gestione associata dei servizi alla persona, di cui alla L. 328/2000 e D.Lvo 267/2000;

Considerato quindi, che, allo stato sono affidati i servizi socio-assistenziale e di supporto ed inclusione sociale in forma associata e di partenariato con gli enti sottoscrittori l'Accordo di Programma per i servizi alla persona dell'Ambito sociale n. 17 "Maiella e Morrone", servizi di cui alla legge 328/2000, D.Lvo 267/2000, L.381/91 e L.R. 38/2004;

Preso atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 28.03.2017 si è approvato il nuovo disciplinare per il supporto a gravi casi di disagio sociale ed emergenza abitativa, prevedendo espressamente la possibilità di attivare forme di prestazione lavorativa occasionale sotto forma di interventi compensativi tramite "baratto amministrativo" e/o attraverso attivazione di borse lavoro di inclusione sociale, quale forma compensativa per la erogazione contributiva economica erogata in regime di "Pronto Intervento Sociale" (PIS) per gravi casi disagio sociale, economico-lavorativo ed emergenza abitativa;

Richiamato il PEG 2018 del settore Affari Sociali in cui si è prevista la spesa per l'attivazione di "borse lavoro di inclusione sociale" previste nell'ambito delle attività di inclusione sociale servizio PIS del Piano Sociale Distrettuale 2018, in recepimento della proroga dei servizi socio-assistenziali ed integrativi per la "Inclusione sociale", in applicazione delle disposizioni di cui alla D.C.R. n. 70/4 del 09.08.2017;

Visto che con propria precedente determinazione n. 188 del 02.05.2018, è stato assunto il relativo impegno di spesa per il periodo Marzo/Dicembre 2018;

Vista la Legge n. 328/2000, il D.Lvo 267/2000 per la gestione associata dei servizi territoriali alla persona e servizi integrativi per la "Inclusione sociale" (con le finalità sopra richiamate di supporto sociale ed integrazione socio-lavorativa di persone in situazione di svantaggio sociale);

Dato atto che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 26.02.2018 è stato approvato il Bilancio di previsione 2018;

Tutto ciò premesso,

#### DETERMINA

1. che le parti in premessa e narrativa formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di liquidare la spesa di € 400,00, tramite i seguenti estremi Bancoposta, codice IBAN IT21R0760105138256237856244, quale rimborso per "borsa lavoro" periodo Settembre 2018, attivata nell'ambito dei servizi alla persona e di "Inclusione sociale" previsti nel IV PSZ, ai sensi della L. 328/2000;
3. che la spesa trova copertura sul cap. n. 302/5 del Bilancio 2018, gestione competenza;

4. di dare atto che l'impegno di spesa complessivo è relativo alla realizzazione di interventi integrativi di "Pronto Intervento sociale" (PIS) per il periodo Settembre 2018;
5. visto il provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 19 aprile 2007 che in relazione ai dati sensibili e giudiziari richiama il principio di non eccedenza e di indispensabilità rispetto alle finalità perseguite con i singoli provvedimenti;
6. ritenuto doveroso e opportuno in attuazione dei principi summenzionati redigere il presente atto con omissis di alcuni dati personali consultabili solo dagli interessati e controinteressati con l'accesso agli atti a disposizione negli uffici;
7. di disporre, in considerazione dei riflessi finanziari derivanti, che il presente provvedimento sia sottoposto al visto del responsabile del settore finanziario, attestante la copertura finanziaria e che dalla data della relativa sottoscrizione il presente provvedimento diventi esecutivo;
8. di inviare il presente atto al Servizio proponente ed al Settore Economico e Finanziario per gli adempimenti di conseguenza in sua esecuzione.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.f.  
F.to Bonifacio Della Rocca

Visto di regolarità contabile: SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA – ovvero:  
Visto per LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Manna Daniela

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli, li **11-10-2018**

L'IMPIEGATO INCARICATO

---

Il sottoscritto

**A T T E S T A**

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **11-10-2018**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Enzo Di Giacomandrea

---

N° **1585**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **11-10-2018**, al **26-10-2018**.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to Enzo Di Giacomandrea