

CITTÀ DI POPOLI

Provincia di Pescara

COPIA

SETTORE AFFARI GENERALI

N°	DATA	OGGETTO
41	09-03-2017	Liquidazione del Contributo di trasloco per il mese di OTTOBRE 2016.

n° **226** del registro
generale

L'anno duemiladiciassette, il giorno nove del mese di marzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 83 del 09/06/2016, adotta la seguente determinazione

Accertato che con provvedimento del Commissario delegato per la gestione dell'emergenza connessa con il sisma che ha colpito l'Abruzzo la città di Popoli è stata inserita nel COM6 di Navelli a cui è stato demandato il compito di coordinare la redazione delle schede AeDES 05/2000/bis di 1° livello di rilevamento danno, pronto intervento e agibilità per edifici ordinari nell'emergenza post-sismica;

Considerato che a seguito dei sopralluoghi da parte dei tecnici della Protezione Civile sono state emesse le schede di rilevamento danno al fine della attribuzione i giudizi di agibilità per gli immobili visionati;

Che in virtù di quanto sopra, al fine della tutela della pubblica incolumità, sono state emesse le relative ordinanze di sgombero o di agibilità;

Ritenuto che con ordinanza del 30 luglio 2009 n. 3797 è stato disciplinato l'assegnazione del c.d. contributo di trasloco per le famiglie residenti nei comuni colpiti dal terremoto del 6 aprile, così come individuati dal decreto del 16 aprile 2009, che hanno provveduto ad effettuare lo spostamento e/o il deposito temporaneo del mobilio;

Viste le richieste inoltrate dai cittadini per l'ottenimento del contributo di trasloco e tenuto conto della rendicontazione trasmessa all'USRC – Ufficio Speciale per la Ricostruzione dei Comuni del Cratere;

Preso atto che l'USRC ha provveduto all'accredito dei fondi per € 3.396,00, con nota n. 1155 del 06/03/2017 ed acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 09/03/2017 al n. 3406, afferenti il Contributo di trasloco per il mese di cui in oggetto;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Ritenuto di accertare la sussistenza dell'obbligo a pagare le somme indicate nell'allegato elenco e disporre la liquidazione della stessa;

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo indicati dalla Giunta Comunale;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;

Visto l'art. 184 sulle modalità di liquidazione della spesa;

Visto lo statuto comunale;

visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in particolare le norme sulle funzioni e sugli atti dei responsabili di settore/servizio;

Attesa la propria competenza ai sensi del decreto del Sindaco di individuazione dei responsabili dei servizi adottato con deliberazione di Giunta Comunale di data 12.08.1997, n. 666, esecutiva agli effetti di legge, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale nella deliberazione n. 53 di data 22.07.1997, esecutiva agli effetti di legge;

DETERMINA

- di accertare la sussistenza dell'obbligo di pagare l'importo indicato nella scheda allegata alla presente determinazione per farne parte sostanziale ed integrante per il titolo giuridico indicato;
- di liquidare, dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, le somme alle singole persone mediante le modalità riportate nella scheda allegata alla presente determinazione, relativamente al mese di OTTOBRE 2016;
- di imputare la spesa di € 3.396,00 al capitolo 280/1, Bilancio 2017;
- di stabilire che il presente atto, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, sia comunicato al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti;
- di dare atto, infine, che le obbligazioni economiche del Comune vengono ad esaurirsi con la presente liquidazione, trattandosi di pagamento che conclude il servizio.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Bonifacio Della Rocca

Visto di regolarità contabile: SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA – ovvero:
Visto per LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Manna Daniela

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli, li **23-03-2017**

L'IMPIEGATO INCARICATO

Il sottoscritto

A T T E S T A

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **23-03-2017**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Marina Lattanzio

N° **386**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile dei servizi della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **23-03-2017**, al **07-04-2017**.

Dalla residenza comunale, li **08-04-2017**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to Marina Lattanzio