

CITTÀ DI POPOLI

Provincia di Pescara

COPIA

SETTORE AFFARI GENERALI

N°	DATA	OGGETTO
048	9 APRILE 2014	Liquidazione anticipazione spese all'Avv. Anna Lisa Trulli.

n° **0388** del registro generale

L'anno duemilaquattordici, il giorno NOVE del mese di APRILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 46 del 24/05/2011, adotta la seguente determinazione

Visto che i signori Raffaella Barone, unitamente agli eredi del defunto Sig. Ugo Barone, in data 13 e 14 marzo hanno fatto notificare n. due atti di precetto con intimazione di pagamento per somme, pari ad € 63.528,92 ed € 38.895,91 pretensivamente richieste a seguito di pagamenti nei loro confronti derivanti da debito fuori bilancio riconosciuti dal Consiglio Comunale;

Considerato che quanto dedotto dai ricorrenti risulta essere privo di fondamento o comunque spropositato la giunta comunale ha deciso di costituirsi in giudizio al fine di tutelare l'interesse pubblico insito nella vicenda conferendo incarico all'Avv. Anna Lisa Trulli;

Vista la nota delle competenze e spese inviata dall'Avv. Trulli in data 02.04.2014, con la quale chiede un anticipo sulle spese da affrontare per la iscrizione a ruolo ed altri adempimenti per € 1.204,00;

Considerato che per sua natura la previsione di spesa e il relativo impegno a bilancio non può essere predeterminato ma indicato in via presuntiva dovendo poi fare riferimento all'attività che via via viene chiesto al professionista in base allo svolgimento della lite;

Visto l'art. 18, intitolato "Amministrazione aperta", del D.L. n. 83/2012, convertito nella legge n. 134/2012, che prevede delle misure di pubblicità per la trasparenza nella pubblica amministrazione; nello specifico tale articolo prevede che "la concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e l'attribuzione dei corrispettivi e dei compensi a persone, professionisti, imprese ed enti privati e comunque dei vantaggi economici di qualunque genere di cui all'articolo 12

della legge 07.08.1990, n. 241 ad enti pubblici e privati, sono soggetti alla pubblicità sulla rete internet”;

Dato atto che tale pubblicazione “costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante delle concessioni ed attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell’anno solare”;

Richiamata la deliberazione dell’AVCP n. 4, del 7 luglio 2001 che al punto 4.3. –Servizi Legali, precisa che il patrocinio legale non è sottoposto alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della’art. 3 legge n. 136/2010;

Considerato che nel periodo di esercizio finanziario provvisorio, fino all’approvazione del nuovo bilancio di previsione, si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell’ultimo bilancio approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimo come risulta essere, per sua natura, quella oggetto del presente provvedimento.

Di dare atto che l’impegno di cui al presente provvedimento non soggiace alle limitazioni del D.Lvo 267/2000 trattando di spesa non suscettibile di pagamento frazionabile in dodicesimi.

Dato atto che sono state effettuate le verifiche previste dall’art. 9 del D.L. n. 78 del primo luglio 2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102 del 03.08.2009 per cui l’impegno risulta compatibile con lo stanziamento in bilancio e con le regole di finanza pubblica così come attestato dal responsabile del servizio finanziario;

Richiamata la determinazione n. 38, del 4 aprile 2014;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo indicati dalla Giunta Comunale;

Visto lo Statuto Comunale;

Attesa la propria competenza ai sensi del decreto del Sindaco di data 18.5.2001 prot. n. 5190 di individuazione dei responsabili dei servizi adottato con deliberazione di Giunta Comunale di data 12.8.1997, n. 666, esecutiva agli effetti di legge, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale nella deliberazione n. 53 di data 22.07.1997, esecutiva agli effetti di legge;

DETERMINA

- per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono per riportati e trascritti, liquidare e pagare all’Avv. Anna Lisa Trulli, con studio legale in Popoli, alla Piazza Paolini, n. 29, un anticipo sulle spese da affrontare per un importo di € 1.204,00;
- di imputare la spesa al capitolo di competenza 67/1 del bilancio corrente, int. 1.01.08.03;
- di provvedere al pagamento mediante accredito della somma spettante sul c/c postale n. 93129104, intestato al predetto professionista, acceso presso Poste Italiane, codice IBAN IT 42T076011540000093129104;

- di dare atto che la presente determinazione, sottoposta al visto del Responsabile del Servizio Finanziario, diverrà esecutiva ai sensi dell'art. 151, 1° comma del D.Lvo 18 agosto 2000, n. 267;
- di dare atto che tale contributo non è soggetto all'acquisizione del codice CIG previsto dalla Legge n. 136/2010 come specificato da ultimo con determinazione AVPC n. 4/2011.
- di disporre che il presente atto sia comunicato al Responsabile dell'Ufficio Finanziario;
- di comunicare copia del presente provvedimento all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e conservazione.

AVVERTE

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. per l'Abruzzo, sezione staccata di Pescara, ai sensi del decreto legislativo 16.09.2010, n. 104, entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione, ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dott. BONIFACIO DELLA ROCCA**

Visto di regolarità contabile: SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA – ovvero:
Visto per LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to dott.ssa DANIELA MANNA**

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli, li **11/04/2014**

L'IMPIEGATO INCARICATO

Il sottoscritto

A T T E S T A

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **11/04/2014**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to ENZO ANTONUCCI**

N° **129**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **11/04/2014**, al **26/04/2014**.

Dalla residenza comunale, li **11/04/2014**

**II RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
f.to ENZO ANTONUCCI**