



Medaglia d'argento al merito civile

PROVINCIA DI PESCARA

Via Amedeo Natale - tel. 085 98701 fax n. 085 9870534
C.A.P. 65026 Codice fiscale e Partita IVA n. 00123600686
<http://www.comune.popoli.pe.it> ; info@comune.popoli.pe.it

SERVIZIO PERSONALE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI DIREZIONE DELLA RISERVA NATURALE SORGENTI DEL PESCARA EX ART. 110, 2° COMMA, DEL D.LGS. 267/2000 (AREA FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI - CCNL FUNZIONI LOCALI - EX CAT. D1).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione delle deliberazioni di G.C. n. 65 del 27/05/2026, immediatamente eseguibile di approvazione del PIAO 2026/2028 e n. 90 del 02.07.2026, immediatamente eseguibile di approvazione avviso di selezione pubblica per l'assunzione a tempo parziale e determinato di n. 1 unità Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni ex cat. D1 per l'affidamento di incarico di direzione della Riserva Naturale "Sorgenti del Pescara", ex art. 110 D.Lgs. 267/2000;

Visto l’art. 110, comma 2 del D.lgs n. 267/2000;

Visto l’art. 36 del Vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per titoli e “curricula” per l’assunzione del Direttore della Riserva Naturale Sorgenti del Pescara con contratto a tempo determinato ex art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000.

L’incarico decorrerà dalla data di stipula del contratto ed avrà la durata di un anno, prorogabile.

ART 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

A) Requisiti generali

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all’Unione Europea. Gli stessi sono equiparati ai cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. Età non inferiore agli anni 18;
3. Godimento dei diritti politici;
4. essere in posizione regolare riguardo agli obblighi del servizio di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati anteriormente al 1986);
5. Non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
6. Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato o con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell’art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001;
7. Idoneità fisica all’impiego;

8. Non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
9. se dipendente di una Pubblica Amministrazione, assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso né avere in corso procedimenti disciplinari;
10. di avere preso visione e di accettare integralmente ed incondizionatamente le prescrizioni e previsioni contenute nell'avviso di selezione approvato con deliberazione di G.C. n. 90 del 02.07.2026;

B) Requisiti specifici di **comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità:**

1. Esperienza lavorativa di almeno 5 anni nel settore di Direzione di Aree Protette;
2. Possesso del titolo di studio laurea (diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale): Scienze Biologiche, Scienze naturali o Scienze Ambientali oppure altro titolo equipollente ai sensi della vigente normativa;
3. Abilitazione all'esercizio professionale;
4. Comprovata esperienza e competenza scientifica in materia naturalistica ed ecologica per redazione, rilascio e/o valutazione delle Vinca come da Linee Guida Nazionali Mase.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito dall'avviso, per la presentazione della domanda

ART. 2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DEL CURRICULUM

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **24 LUGLIO 2026**, tramite il portale del Reclutamento InPA al seguente link <https://www.inpa.gov.it>, compilando il relativo modulo online appositamente predisposto, previa lettura del presente avviso di selezione. Il presente avviso di selezione è pubblicato, oltre che sul Portale del Reclutamento inPA (<https://www.inpa.gov.it>), nella sezione "Bandi di concorso" del sito internet del Comune di Popoli Terme.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento inPA, previa registrazione tramite SPID, CIE e CNS. Dopo aver effettuato l'autenticazione accedendo all'Area personale del sito inPA, cliccando su "Curriculum" si deve procedere alla compilazione di tutti i campi di interesse, in modo da predisporre il proprio CV. Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>. Conclusa questa operazione, si procede alla presentazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica, ricercando la procedura nell'apposita sezione. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni. Il candidato dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale, allegando i documenti richiesti. Nel caso in cui una sezione risultasse già compilata sarà contraddistinta dal simbolo ✓. Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti. Eventuali errori o anomalie rispetto ai requisiti richiesti dal presente avviso sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo vicino alla dicitura della sezione. La compilazione e l'invio della domanda potranno essere effettuati tutti i giorni, compresi quelli festivi, ed in qualsiasi ora del giorno (24 ore su 24). La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nell'area personale, dando la possibilità di modificare, integrare e completare la compilazione della domanda anche successivamente, entro la data di scadenza dell'avviso. In caso di modifica o di integrazione della domanda di partecipazione prima della scadenza del presente avviso, verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per l'avviso selezionato. Si avvisa che la domanda non deve

essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale. Nel caso in cui venissero presentate più domande dallo stesso candidato, verrà presa in considerazione l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso. Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica. Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione. Si specifica che in ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato da questo Comune, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza dell'avviso sarà prorogato per il tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 3 del presente avviso. Di tale proroga verrà data notizia mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale unico di reclutamento. Il Comune di Popoli Terme non fornisce servizio di assistenza di tipo informatico legato alla procedura di presentazione della domanda. In caso di necessità il candidato dovrà rivolgersi all'assistenza InPA. Il Comune non assume la responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo. È importante accertarsi, prima di procedere con l'invio, che i dati inseriti siano corretti, posto che una volta scaduto il termine di apertura dell'avviso di selezione, non sarà possibile apportare modifiche alla domanda di partecipazione inviata. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Si raccomanda di visionare e di conservare il numero identificativo riportato sulla domanda in quanto lo stesso sarà utilizzato come CODICE IDENTIFICATIVO per individuare il candidato, in luogo del cognome e nome, in tutte le comunicazioni pubblicate sul portale InPA e sul sito internet istituzionale del Comune di Popoli Terme per lo svolgimento della presente selezione. Ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e le informazioni contenute nel curriculum vitae sono rilasciate sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate e hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà. L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate, anche successivamente alla formazione della lista degli idonei. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale e la decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta o che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti prescritti per la registrazione al Portale o dall'avviso di selezione, né di quelle prive del curriculum vitae o che presentino discrepanze fra quanto dichiarato nel modello di domanda InPA e nel cv allegato, rispetto ai requisiti di accesso. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per gli adempimenti della procedura concorsuale, nel rispetto della disciplina del Regolamento europeo n.679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003, nonché all'utilizzo da parte del Comune di Popoli Terme e dell'affidatario del servizio, del domicilio digitale indicato nella domanda di partecipazione. Ogni comunicazione ai candidati concernente la selezione, comprese le modifiche alla data del colloquio e dell'esito è effettuata attraverso il Portale InPA e sul sito web istituzionale del Comune di Popoli Terme. Non verranno prese in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente avviso.

ART. 3 DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente avviso, attraverso la compilazione della domanda sul portale "InPa". Si precisa che l'istanza effettuata compilando il modulo online sul portale di reclutamento InPA riveste le seguenti valenze: - dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'articolo 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne: data e luogo di nascita; residenza; stato di famiglia; stato civile; godimento dei diritti politici; posizione agli effetti degli obblighi militari; titoli di studio e/o qualifica professionale; posizione penale; dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne: assenza di destituzione, dispensa o decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni.

ART. 4 AMMISSIONE DELLE CANDIDATURE E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le domande pervenute saranno istruite al fine della verifica degli elementi formali di accesso al procedimento. L'ammissione alla procedura o l'esclusione motivata dalla stessa sarà approvata con determinazione del Responsabile del SETTORE AMBIENTE, previa mera verifica dei requisiti generali e specifici previsti per l'accesso di cui all'art. 1 lett. a) e b). I candidati non ammessi alla procedura per mancanza di requisiti saranno avvisati tramite apposita pubblicazione sul sito Inpa e nella sezione Bandi di Amministrazione Trasparente del Comune di Popoli Terme.

Costituiscono motivo di esclusione:

- a) il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 1 lett. a) e b);
- b) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine a tale scopo assegnato dall'Amministrazione.

Tutti i candidati ammessi, ovverosia tutti quelli che dichiareranno il possesso dei requisiti generali e specifici di cui al precedente art. 1 lett. a) e b), saranno ritenuti idonei e saranno inseriti in una lista in ordine alla quale il Sindaco procederà ai sensi del successivo art. 5.

ART. 5 CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE

L'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico, sarà effettuata dal Sindaco pro tempore previo esame dei curricula vitae dei candidati idonei, finalizzato alla valutazione del percorso culturale e scientifico maturato e dell'esperienza professionale nelle materie oggetto dell'incarico, sempre che sia verificata la sussistenza di elementi sufficienti a soddisfare le esigenze di professionalità richieste. In ordine al provvedimento di nomina si richiama la sentenza del Consiglio di Stato, Sezione V, 04 aprile 2017, n. 1549 in ordine alla discrezionalità e fiduciarità della scelta (*l'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico invece costituisce l'esito di una valutazione di carattere discrezionale, che rimette all'amministrazione la scelta, del tutto fiduciaria, del candidato da collocare in posizione di vertice, ancorché ciò avvenga mediante un giudizio comparativo tra curricula diversi (da ultimo: Cass., SS.UU, ord. 8 giugno 2016, n. 11711, 30 settembre 2014, n. 20571)*).

Pertanto il Sindaco, all'esito della procedura di valutazione, tenuto conto dei curricula dei candidati idonei, individuerà il candidato cui conferire l'incarico di cui al presente avviso, fatta salva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico o di adottare soluzioni organizzative diverse qualora lo richiedano preminenti motivi di interesse pubblico o non sia verificata la sussistenza dei requisiti richiesti dall'art. 110, del D.lgs. n. 267/2000 in relazione all'incarico da ricoprire o non sarà individuata una professionalità adeguata. Tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione saranno rese via web tramite il portale INPA (<https://www.inpa.gov.it/>). Tali pubblicazioni costituiscono l'unica notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, non si procederà ad

effettuare comunicazioni individuali. Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del portale INPA e il Comune declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.

ART. 6 TIPOLOGIA E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito dal Sindaco del Comune con proprio provvedimento e scadrà al termine di dodici mesi con possibilità di proroga, fatto salvo quanto diversamente disposto dalla normativa comunque applicabile in materia di revoca e di recesso. Il candidato che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione stessa. Prima dell'assunzione, il soggetto con cui deve essere stipulato il contratto di lavoro sarà sottoposto a visita medica di controllo, secondo quanto disposto dall'art. 41 del d. lgs. n. 81/2008. L'accertamento della eventuale inidoneità fisica, totale o parziale, del lavoratore costituisce causa ostativa all'assunzione.

ART. 7 TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

Al soggetto assunto a tempo determinato e parziale (18 ore) è riconosciuto il trattamento economico e normativo previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di Comparto e decentrati di Ente, e in particolare:

- a) stipendio tabellare relativo all'Area di appartenenza;
- b) tredicesima mensilità;
- c) altri emolumenti di legge e di comparto se e in quanto spettanti.

ART. 8 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso di Selezione costituisce lex specialis e pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. La partecipazione alla selezione comporta per i candidati l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso e, per quanto altro non espresso, valgono le norme contenute nel regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. n. 241/1990 e s.m.i. la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

Il presente avviso viene pubblicizzato:

- all'Albo Pretorio online dell'Ente;
- sul sito Internet nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e in evidenza come Avviso sulla Home Page;
- sul Portale Unico del Reclutamento (<https://inpa.gov.it>).

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogarlo o riaprirne il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione.

Solo nel caso in cui verrà individuata una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, il candidato individuato sarà invitato a sottoscrivere il previsto contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 110, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, previo accertamento dell'effettivo possesso di tutti i titoli dichiarati.

Il candidato che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione stessa. Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

Per informazioni relative alla presente selezione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria Comunale telefonando al n. 085 98701 o inviando una pec a: segreteria.popoli@viapec.net

Responsabile del Procedimento: Dott. Gian Luigi Zanatta – Segretario Generale – Responsabile Settore Personale

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMATIVA

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, è il Comune procedente, al quale presentare le eventuali richieste inerenti l'esercizio dei diritti di seguito descritti.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'ufficio del Personale per finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Funzionario responsabile del procedimento. Il Comune o in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali dei candidati, saranno trattati nel rispetto delle normative di legge sulla protezione dei dati, del diritto dell'Unione Europea e dei regolamenti interni dell'Ente. Il Titolare assicura che il trattamento dei dati si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'individuo, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Finalità e base giuridica del trattamento

Tutti i dati personali anche particolari acquisiti o comunicati sono trattati dal Titolare per la gestione della selezione sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario per assolvere agli obblighi legali ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato, anche in materia di diritto del lavoro sulla base della normativa di legge dell'Unione, o degli Stati membri, o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri;
- il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

In particolare i suoi dati verranno trattati per la gestione dell'avviso al fine di:

- espletare la procedura di selezione e valutazione del personale;
- accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari e relativi lo stato di salute);

I dati trattati sono raccolti anche presso terzi quali, a titolo esemplificativo:

- altri titolari del trattamento;
- elenchi e registri tenuti da pubbliche autorità o sotto la loro autorità o enti similari in base a specifica normativa nazionale e/o internazionale.

Oggetto del trattamento

I dati tratti per le finalità espresse sono dati personali identificativi:

- cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, codice fiscale, mail, immagini, altri dati contenuti nel CV relativi ad esperienze lavorative; situazione familiare Potranno essere tratti anche dati particolari (dati sanitari) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari).

Principi e regole per il trattamento

Il trattamento delle informazioni che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Inoltre i dati che verranno raccolti sono quelli essenziali per gestire il procedimento di selezione nel rispetto del principio di minimizzazione previsto dal RUE n. 679/2016.

Modalità trattamento dei dati

I dati saranno registrati in una o più banche dati e/o conservati in archivi cartacei o in formato digitale e saranno da noi trattati manualmente oppure attraverso l'ausilio di sistemi elettronici, telematici e archiviati sull'infrastruttura informatica dell'ente, e/o su apparati esterni di proprietà di società terze idoneamente nominate responsabili del trattamento. L'ente adotta opportune misure di

sicurezza e procedure organizzative al fine di garantire l'integrità e la riservatezza dei dati stessi. Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali

In funzione delle finalità descritte nella presente informativa il conferimento dei dati è obbligatorio.

Nel caso i dati non vengano forniti o siano conferiti in maniera parziale o inesatta questo potrà comportare il mancato avvio del procedimento o l'impossibilità di assolvere agli eventuali adempimenti normativi.

Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione

I dati personali dell'interessato vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione del rapporto instaurato e per gli adempimenti, anche di legge, che ne conseguono. L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

I curriculum vitae, nonché, in caso di successiva convocazione, la scheda informativa e la scheda anagrafica, saranno conservati sia in forma cartacea sia su supporto informatico direttamente dal Comune per un periodo di tempo congruo, proporzionato e non eccedente con le suindicate finalità.

Chi ha accesso ai dati

I dati saranno trattati per le finalità precedentemente descritte: da dipendenti e collaboratori del Comune che svolgano attività funzionalmente collegate alle finalità definite; da società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, aziende, professionisti, società cooperative, etc.) che svolgono attività per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del RUE n. 679; i dati in formato elettronico potranno essere trattati anche da società esterne che erogano servizi tecnologici e/o di assistenza inerenti la gestione e manutenzione dei sistemi informativi.

L'elenco dettagliato dei soggetti che per conto del Comune svolgono dei servizi e che trattano le banche dati dell'ente è disponibile presso l'ufficio della segreteria e sul sito internet del Comune nell'area Privacy.

Comunicazione e Diffusione dei dati

I dati personali possono essere comunicati, ad altri enti, amministrazioni dello stato, per le finalità precedentemente descritte quali: Istituzioni pubbliche (INPS, Agenzia delle Entrate, Agenzia del territorio, Prefettura ecc.); Regione o amministrazioni provinciali; Strutture sanitarie, e medici in adempimento agli obblighi in materia di tutela della salute; Istituti di credito per la riscossione o per versamenti; PagoPA per la gestione dei pagamenti; Agli organi giudiziari quali il Tribunale ed alle autorità di pubblica sicurezza; All'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT); Poste o corrieri per la trasmissione di documenti

I dati personali non sono soggetti a diffusione da parte di codesto ente, salvo nei casi previsti dalla normativa di legge: adempimenti specifici di legge e in particolare quelli in materia di trasparenza amministrativa; Adempimento di specifici di legge aventi riguardo la pubblicità legale mediante albo pretorio on line. I dati trattati dal titolare non sono soggetti a trasferimento in altro stato che non appartenga all'Unione Europea.

Diritti dell'Interessato (previsti dagli art. 15 – 21 del RUE n. 679/2016)

Il Regolamento Europeo conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti: diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 15 Reg. n. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali; diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 16 Reg. n.679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove questo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi; diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 17 Reg. n. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove questo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi; diritto di chiedere al Titolare del trattamento, art. 18 Reg. n.679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali; diritto di opporsi al trattamento, art. 21 Reg. n. 679/2016/UE Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento n. 679/2016/UE) L'interessato ha il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la

protezione dei dati personali per l'esercizio dei diritti in materia di trattamento dei suoi dati personali.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il Dott. Gian Luigi Zanatta.

Popoli Terme li, 09.07.2026

IL SEGRETARIO GENERALE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
DOTT. GIAN LUIGI ZANATTA