CITTÀ DI POPOLI

Provincia di Pescara

COPIA

SETTORE VIGILANZA

N°	DATA	OGGETTO
004	20 GENNAIO 2014	Impegno spesa, e contestuale liquidazione, di € 126,01 IVA al 22% compresa, per l'adesione ai servizi d'accesso ed assistenza ANCITEL per la consultazione dell'archivio Veicoli Rubati esistente presso il CED Interforze, nonché alla Banca Dati ANIA-SIC. Approvazione delle condizioni d'adesione per l'anno 2014 – CIG X450D68501.

n° **0072** del registro generale

L'anno duemilaquattordici, il giorno VENTI del mese di GENNAIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 45 del 24/05/2011, adotta la seguente determinazione

Premesso che:

- a) da molti anni questo Comune aderisce ai servizi telematici informativi dell'A.N.C.I., Associazione Nazionale Comuni Italiani, organizzati e gestiti dalla struttura denominata Ancitel SpA sottoscrivendo, all'uopo, le necessarie commissioni di abbonamento;
- b) tra tali servizi sono stati resi disponibili l'accesso all'archivio Veicoli Rubati esistente presso il CED Interforze, nonché, tramite il Centro Tecnico Rete Ancitel, l'accesso alla Banca Dati ANIA - SIC (Servizio Informativo integrato Controllo Veicoli);
- c) con D.P.R. n. 225 del 22/06/2000 è consentito l'accesso ai dati ed alle informazioni contenute nello schedario Veicoli Rubati da parte del personale della Polizia Municipale, previa autorizzazione del Comando d'appartenenza, in servizio di Polizia Stradale che sia in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;
- d) con Decreto Ministeriale del 29/05/2001 i Comuni che non possono disporre di un collegamento telematico diretto possono collegarsi al predetto CED attraverso il Centro Servizi Telematici dell'Ancitel;

Considerato che l'accesso telematico a tali archivi, riservato ai Comandi di Polizia Municipale per gli adempimenti degli stessi nei compiti di Polizia Stradale in particolare, e di Polizia Giudiziaria

più in generale, consente di conoscere in tempo reale la posizione di eventuali veicoli sospetti segnalati in circolazione e/o sosta all'interno del territorio Comunale;

Viste le condizioni d'adesione allegate, dalle quali all'art. 3 si evince che in base alla classe demografica del Comune d'appartenenza la tariffa per il rinnovo dell'adesione per l'anno 2014 è stabilita nell'ammontare complessivo di € 126,01 IVA al 22% compresa;

Ritenuto opportuno, per i motivi sopra esposti, chiedere per l'Ufficio di Polizia Municipale la conferma all'accesso per l'anno 2014 ai servizi di cui sopra;

Visto l'articolo unico del Decreto 19 dicembre 2013 con cui il Ministero dell'Interno stabilisce che *“il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli Enti Locali è differito al 28 febbraio 2014”*;

Considerato inoltre che, ai sensi dell'art. 5 del D. L.vo n. 77/95, gli Enti Locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato;

Visto, comunque, che si rende necessario ed opportuno prenotare la spesa per l'intervento in oggetto, nei limiti degli stanziamenti definitivi del bilancio 2013;

Dato atto, infine, che la spesa che consegue al presente provvedimento è stata segnalata all'Amministrazione, che ne terrà debito conto nella formazione del bilancio di previsione 2014;

DETERMINA

- 1) di chiedere anche per l'anno 2014, attraverso i Servizi Telematici Ancitel disponibili, l'accesso all'archivio Veicoli Rubati esistente presso il CED Interforze, nonché, tramite il Centro Tecnico Rete Ancitel, l'accesso alla Banca Dati ANIA-SIC (Servizio Informativo integrato Controllo Veicoli), alle condizioni riportate nelle condizioni di adesione citate in premessa;
- 2) di impegnare la somma di € 126,01 IVA al 22% compresa, quale tariffa di adesione ai servizi di accesso ed assistenza ANCITEL per la consultazione dell'archivio Veicoli Rubati esistente presso il CED Interforze, imputando la spesa al Capitolo 96/2 del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) di trasmettere copia del presente atto all'ANCITEL, quale accettazione delle condizioni di adesione, e di sottoscrivere le eventuali commissioni per l'adesione al servizio richiesto;
- 4) di dare mandato all'Ufficio competente, trattandosi di spesa ricorrente, affinché provveda a tale liquidazione dietro presentazione della fattura vistata per la regolarità della fornitura, atteso che l'importo della stessa corrisponda all'impegno spesa assunto.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Ten. CLAUDIO CONTINI

Visto di regolarità contabile: SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA – ovvero:
Visto per LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to dott.ssa DANIELA MANNA

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Popoli, li **04/02/2014**

L'IMPIEGATO INCARICATO

Il sottoscritto

A T T E S T A

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Dalla residenza comunale, li **04/02/2014**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to ENZO ANTONUCCI

N° **037**

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **04/02/2014**, al **19/02/2014**.

Dalla residenza comunale, li **04/02/2014**

II RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
f.to ENZO ANTONUCCI